

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano, San Marcello Piteglio e Sambuca Pistoiese



Funzione Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.)

SEDE DECENTRATA – Viale L. Orlando, 320 – Campo Tizzoro - 51028 San Marcello Pistoiese
Tel. 0573 65151 – Tel. 0573 639660 - PEC: suap.appenninopistoiese@pec.it – email suap@ucap.it
C.F. : 90054130472 – P.I. : 01845470473

N.	DATA	OGGETTO
2	24.01.2017	Fornitura di applicativo per le gestione front e back office per Servizio SUAP – AFFIDAMENTO alla Ditta Selec s.a.s. di Luciano Nigro e C. di Sesto Fiorentino (FI) con sede in Via Calatafimi, 155 – TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) CIG Z1C1D0D055 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.)

PREMESSO CHE:

- I Comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese con atto costitutivo in data 02 aprile 2013 hanno costituito l'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese.
- Con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 36 del 03/10/2016 sono state dettate le prime disposizioni organizzative per l'attuazione della funzione e gestione Sportello Unico Attività Produttive per i Comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese;
- Con il decreto del Presidente dell'Unione n. 8 del 03/10/2016 è stato attivato la funzione Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) a partire dal 14/10/2014 stabilendo che il Responsabile del Servizio è il sottoscritto, dipendente del Comune di Sambuca P.se;
- Con delibera della G.M. del Comune di Sambuca P.se n° 57 del 26/10/2016 il sottoscritto è stato comandato alla Funzione Servizio Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) presso la sede decentrata dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese sita in Viale Luigi Orlando n° 320 – San Marcello Pistoiese (PT);
- Con il decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 20/01/2017 il sottoscritto è stato confermato Responsabile del Servizio Suap dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- che lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) è uno strumento di semplificazione amministrativa, quale soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti amministrativi che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e/o di prestazione di servizi, nonché delle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione, ampliamento e riattivazione inerente le suddette attività;
- che, con decorrenza dal 14.10.2016 il Servizio SUAP è gestito esclusivamente da questo Ente, adottando la piattaforma di riuso "Sporvic2" per la gestione di BackOffice e di Front Office dei procedimenti inerenti le attività produttive, che consente altresì la cooperazione con il sistema regionale STAR, piattaforma già in uso della precedente gestione associata del servizio Suap con comune capofila Sambuca P.se;
- il sistema Sporvic2 si è rivelato molto oneroso nei servizi assistenza, help desk ed hosting rispetto ad altre soluzioni in uso presso altri Comuni dell'area Pistoiese;

PRESO ATTO che è oltremodo necessario per il funzionamento del Servizio SUAP dell'Unione di Comuni Montani Appennino P.se, provvedere a reperire una piattaforma informatica con costi di assistenza, help desk ed hosting minori rispetto a quelli del sistema Sporvic2 e che garantisca inoltre un software gestionale dell'iter del procedimento SUAP automatico integrato totalmente con la piattaforma SUAP Regionale, nel rispetto della totale interoperabilità con tutti gli stimoli previsti dall'RFC 239 e con collegamento diretto con il

gestionale del protocollo dell'Unione di Comuni Montani Appennino P.se, consentendo l'automatica protocollazione delle pratiche del Servizio SUAP;

RICHIAMATA la Legge 6 luglio 2012, n. 94 di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 ed in particolare l'art. 7, comma 2, il quale prevede l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario nonché Il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 che all'art. 36 comma 2 lett. a) consente, per gli importi inferiore ad Euro 40.000,00=, di procedere all'acquisizione di beni e servizi tramite affidamento diretto con il mercato elettronico di cui all'art. 36 – comma 6 del D.Lgs. medesimo;

CONSIDERATO che i beni di cui alla fornitura in oggetto sono disponibili nel MEPA - mercato elettronico della pubblica amministrazione (www.acquistinretepa.it) - mercato elettronico della pubblica amministrazione che consente di acquistare i beni ed i servizi necessari alle pubbliche amministrazioni in maniera rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità;

VALUTATO che tra le offerte in rete, all'indirizzo www.acquistinrete.it, individuate in base al servizio richiesto, e tenuto conto dei parametri tecnici offerti tra le Imprese attive nel M.E.P.A. (Tempi di consegna, caratteristiche tecniche, offerta economica, ecc.) è stata individuata la Selec sas di Sesto Fiorentino (FI), che garantisce le prestazioni tecniche di gestione dell'iter del procedimento SUAP automatico integrato totalmente con la piattaforma SUAP Regionale, nel rispetto della totale interoperabilità con tutti gli stimoli previsti dall'RFC 239 nonché con costi assai minori rispetto a quelli del sistema Sporvic2:

Bando	Categoria	Fornitore	Servizio	Prezzo canone annuo	Tempo di consegna	Pagamento
ICT 2009	Prodotti e servizi di per l'informatica e le telecomunicazioni	SELEC sas	Installazione applicativo gestione Front e back office Sw Sinficon con assistenza, help desk ed hosting per l'anno 2017 e 2 giorni di corso di formazione	Euro 2.000,00 oltre I.V.A.	30 giorni lavorativi	30 GG DFFM

RITENUTO opportuno, dato il modico importo di spesa, il ricorso all'ordine diretto di acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n° 50/2016;

DATO ATTO che il mercato elettronico non modifica le regole giuridiche e commerciali che caratterizzano il processo di acquisto delle pubbliche amministrazioni, ma è uno strumento che consente di ampliare la base dei fornitori, comparare e confrontare in modo trasparente più offerte riducendo i tempi ed i costi del processo di acquisto, nel rispetto dei principi di trasparenza e semplificazione delle procedure, di parità di trattamento e non discriminazione e della normativa e dei regolamenti interni in materia di acquisti e servizi;

ATTESA la necessità ed urgenza di provvedere ad affidare il servizio in oggetto poiché la mancata realizzazione dell'attività manutentiva in argomento rischia di generare disfunzioni in grado di compromettere la funzionalità dell'intero sistema di elaborazione relativo ai Servizi citati in precedenza, con conseguenze negative di ingente valore economico;

CONSIDERATO che la piattaforma SW SINFICON della Ditta Selec s.a.s. di Sesto Fiorentino (FI) è già utilizzata da altri Comuni dell'area pistoiese dimostrando di possedere ottime garanzie dal punto di vista tecnico, con piena soddisfazione degli Enti utilizzatori ed inoltre si ritiene la scelta del contraente molto concorrenziale in ragione sia della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento che rispetto ai costi del sistema Sporvic2, anche tendo conto della ottima qualità della prestazione;

VISTO l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del D.L. 90/2014, convertito in legge 114/2014, che consente all'Ente la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia di Euro 40.000,00=;

PRESO ATTO che alla seguente RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è stato attribuito il seguente n. 3464978;

PRESO ATTO che a seguito della richiesta all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del codice CIG (codice identificativo gara), ai sensi della legge sulla tracciabilità finanziaria n. 136 del 13.08.2010 così come modificata dall'art. 7 dal D.L. n. 187/2010 e secondo le disposizioni della deliberazione dell'AVCP del 03.11.2010 e successive determinazioni, alla suddetta procedura di gara è stato assegnato il codice **CIG. Z1C1D0D055**;

DATO ATTO:

- che il prezzi applicati sono da ritenersi congrui e convenienti sotto il profilo qualitativo, di efficacia ed economico, alla luce di quanto offerto nonché di tempestività e correttezza;
- che con l'affidamento del servizio di cui sopra l'Ente persegue comunque la salvaguardia del principio della libera concorrenza e di non discriminazione nonché di proporzionalità, trasparenza e pubblicità per l'Ente medesimo, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
- che a servizio eseguito correttamente si provvederà alla liquidazione della fattura, con pagamento a trenta giorni dalla data della fattura;

DATO ATTO

- che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ;
- che il presente affidamento è subordinato alla verifica dei requisiti di ordine generale, a norma del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e all'attestazione in merito all'assunzione, da parte dell'affidatario, di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;

VISTA le seguenti normative:

- D.Lgs. n.50/2016;
- D.Lgs n°165/2001;
- DPR n° 62 del 16 aprile 2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- D.Lgs. n. 118/2011, modificato dal D.Lgs 126/2014 che ha introdotto la contabilità armonizzata negli Enti Locali;
- lo Statuto dell'Unione di Comuni Montani Appennino P.se;
- il vigente Regolamento sui controlli interni Delib. del C.U. n. 16 del 10/11/2016;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa di cui sopra non è suscettibile al pagamento frazionabile in dodicesimi;

VISTA l'insussistenza situazioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990 come introdotto dalla Legge n.190/2012;

DATO ATTO che, pertanto, il presente provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze e ritenuto di dover provvedere in merito;

DATO ATTO che le disposizioni di cui al DPR 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), si applicano per quanto compatibili al soggetto incaricato della presente prestazione di servizi;

VISTO l'art.147 bis, comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lettera d) del DL 174/2012, convertito con modificazioni nella L. 07/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

D E T E R M I N A

1. **CHE LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** in via diretta, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), con ordine diretto (OdA), con la procedura dell'affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n°50/2016, per i motivi esposti in premessa, alla Ditta Selec s.a.s. con sede in Via Calatafimi, 155 – 51028 in Sesto Fiorentino (FI) – Cod. Fisc. 06144480156 e P.IVA 04940380480, la fornitura dell'applicativo SW SINFECOM per le gestione front e back office per il servizio SUAP dell'Unione di Comuni Montani Appennino P.se come riportato sul Portale elettronico degli acquisti della Pubblica Amministrazione in narrativa fino al 31 dicembre 2017, al costo complessivo di € 2.440,00= (IVA compresa);
3. **DI IMPEGNARE LA SPESA** complessiva pari ad Euro 2.440,00= comprensiva di IVA, imputandone la spesa nel bilancio di previsione provvisorio 2017 nel capitolo 85007 "Servizio Suap – Assistenza hardware, software e gestionale", codice SIOPE 1329, Piano dei Conti finanziario: 01.03.02.19.001;
4. **DI DARE ATTO** che il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici alla presente fornitura risulta essere il n. Z1C1D0D055
5. **DI DARE ATTO** che la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 comporterà la risoluzione del servizio;
6. **DI DARE ATTO:**
 - **CHE** la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa e che il presente provvedimento diverrà immediatamente efficace ed esecutivo al momento dell'apposizione del Visto da parte dell'Ufficio Ragioneria (come stabilito dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - **CHE** il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, è il sottoscritto Arch. Francesco Copia, Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D;
 - **CHE** l'impegno di spesa di cui sopra non è suscettibile al pagamento frazionabile in dodicesimi;
 - **CHE** di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs n°165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs n°3 9/2013;
 - **CHE** al pagamento della fattura provvederà l'ufficio competente, previa verifica da parte del Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione del servizio in oggetto e dell'adempimento da parte della Ditta affidataria degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e degli altri adempimenti di legge, con pagamento a trenta giorni dalla data della fattura;
 - **CHE** con riferimento agli affidamenti oggetto del presente atto non sono state rilevate situazioni di incompatibilità;
 - **CHE** per il presente provvedimento è stato accertato quanto disposto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs n° 267/2000 e che i relativi pagamenti soprarichiamati saranno effettuati nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della legge n°208/2015;
7. **DI DISPORRE** a cura dell'Ufficio Segreteria dell'Unione dei Comuni, la pubblicazione sul sito dell'Unione ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni" che ha abrogato quanto in precedenza disposto dal D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 13, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio online della stessa Unione;
8. **DI DISPORRE** che copia della presente venga trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Francesco Copia

* * *

=====

PARERE DEL RAGIONIERE CAPO DELL'UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO P.SE

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000 ed in particolare agli effetti del visto di regolarità contabile:

() ATTESTO che per la spesa in esame esiste la relativa copertura finanziaria

I Capitoli di Bilancio di previsione provvisorio del bilancio 2017 interessati sono i seguenti:

<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Impegno</i>	<i>Siope</i>
85007	Servizio SUAP – Assistenza hardware, software e gestionale	Euro 2.440,00		1329

() NON ATTESTO l'esistenza della relativa copertura finanziaria per i seguenti motivi ed osservazioni:

F.TO IL RAGIONIERE CAPO
DELL'UNIONE DI COMUNI APPENNINO P.SE

=====

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione, ai soli fini della mera pubblicità notizia, sarà pubblicata all'albo on-line del sito internet dell'Unione di Comuni Appennino Pistoiese.