

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano, San Marcello Piteglio e Sambuca Pistoiese



Funzione Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.)

SEDE DECENTRATA – Viale L. Orlando, 320 – Campo Tizzoro - 51028 San Marcello Piteglio
Tel. 0573 65151 – Tel. 0573 639660 - PEC: suap.appenninopistoiese@pec.it – email suap@ucap.it
C.F. : 90054130472 – P.I. : 01845470473

N.	DATA	OGGETTO
6	20.09.2018	Partecipazione al Corso di Formazione del 02/10/2018 del personale in servizio della funzione SUAP dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese presso la sede Società OmniaVis srl unipersonale con sede legale a Firenze Lungarno Colombo n. 44 – CIG ZF424FC44D Impegno Euro 375,00=(esente IVA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.)

PREMESSO CHE:

- I Comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese con atto costitutivo in data 02 aprile 2013 hanno costituito l'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese, pubblicato sul BURT n. 17 del 24/04/2013;
- Con delibera di Consiglio dell'Unione n. 15 del 10/11/2016 sono state apportate modifiche allo Statuto dell'Unione di Comuni;
- Con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 36 del 03/10/2016 sono state dettate le prime disposizioni organizzative per l'attuazione della funzione e gestione Sportello Unico Attività Produttive per i Comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese;
- Con il decreto del Presidente dell'Unione n. 8 del 03/10/2016 è stato attivato la funzione Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) a partire dal 14/10/2014 stabilendo che il Responsabile del Servizio è il sottoscritto, dipendente del Comune di Sambuca P.se;
- Con delibera della G.M. del Comune di Sambuca P.se n° 57 del 26/10/2016 il sottoscritto è stato comandato alla Funzione Servizio Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) presso la sede decentrata dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese sita in Viale Luigi Orlando n° 320 – San Marcello Pistoiese (PT);
- Con il decreto del Presidente dell'Unione n. 3 del 23/08/2017 il sottoscritto è stato confermato Responsabile del Servizio Suap dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese;

CONSIDERATO che la sede operativa del servizio sportello unico delle attività produttive dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese fra i Comuni di Abetone Cutigliano, San Marcello Piteglio e Sambuca Pistoiese è posta in Comune di San Marcello Piteglio in località Campo Tizzoro in Via L. Orlando, 320, nella zona industriale ex S.M.I.;

PREMESSO che il Servizio SUAP intende sostenere l'aggiornamento continuo del proprio personale;

CONSIDERATE le novità intervenute nel settore delle attività ricettive nella L.R. n. 86/2016 e nel Regolamento 47/R/2018, in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive;

CONSIDERATO che la Società OmniaVis srl unipersonale con sede legale a Firenze Lungarno Colombo n. 44 P.IVA n. 05661600485, C.F. 05661600485, organizza un corso al fine di formare ed aggiornare il personale di questo Suap alla conoscenza approfondita di dette novità sopracitate, da tenersi il 02/10/2018

(dalle ore 9,30 alle ore 13,30), presso la sede della Società, prevedendo una quota di partecipazione per tre persone, di Euro **375,00=** (esente IVA);

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016, che prevede l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

RICHIAMATA la Legge 6 luglio 2012, n. 94 di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 ed in particolare l'art. 7, comma 2, il quale prevede l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

RILEVATO che la partecipazione al corso di formazione in oggetto si sostanzia in un'adesione ad iniziativa programmata "a catalogo" e che, pertanto, data l'infungibilità del prestatore e l'esiguità dell'importo, non vi sono i presupposti né per il ricorso alle procedure ordinarie di scelta del contraente, tenuto conto anche del principio di proporzionalità e di economicità del procedimento, né per la previa indagine di mercato con acquisizione di preventivi;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificata da ultimo dall'art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), ai sensi del quale il vincolo del ricorso al mercato elettronico della P.A. è limitato agli acquisti di importo pari o superiore a 1.000,00 euro, fermo restando il tetto della soglia comunitaria;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online;

VISTE le disposizioni di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari provenienti dalle Pubbliche Amministrazioni, secondo le quali il soggetto aggiudicatario è tenuto, pena la nullità assoluta del contratto, oltreché a comunicare al contraente pubblico un numero di conto corrente dedicato presso il quale accreditare i pagamenti relativi al contratto medesimo, anche a contrassegnare ogni uso del denaro ricevuto con il numero di Cig rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici relativamente all'affidamento del servizio assicurativo in questione;

DATO ATTO che il CIG relativo alla presente aggiudicazione è il seguente: **CIG ZF424FC44D**;

VISTI gli articoli 14 comma 10 della L. 24.12.93 n. 537 e 10 punto 20 del DPR 26.10.72 n. 633 che stabiliscono l'esenzione dall'Iva per i versamenti effettuati da pubbliche amministrazioni per formazione;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio competente ad adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D..P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici), né hanno comunicato di essere in situazione di conflitto il responsabile del procedimento, né la dipendente Barbara Petrucci e né la dipendente Seghi Chiara Stella;

DATO ATTO che le disposizioni di cui al DPR 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), si applicano per quanto compatibili al soggetto incaricato della presente prestazione di servizi;

RITENUTO, conseguentemente, di potersi avvalere, nella prestazione oggetto del presente provvedimento, della Società OmniaVis srl unipersonale con sede legale a Firenze Lungarno Colombo n. 44 P.IVA n. 05661600485, C.F. 05661600485 nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di acquisizione di beni e/o servizi;

VISTO il preventivo di spesa, reperito dal sito della suddetta Società, dal quale si ricava che la spesa complessiva per la realizzazione di una giornata di formazione (dalle ore 9,30 alle ore 13,30), da tenersi il giorno 02/10/2018, presso la sede della Società, è pari per tre persone ad **EURO 375,00=** (esente IVA);

DATO ATTO:

- che il prezzi applicati sono da ritenersi congrui e convenienti sotto il profilo qualitativo ed economico, alla luce di quanto offerto;
- che con l'affidamento del servizio di cui sopra l'Ente persegue comunque la salvaguardia del principio della libera concorrenza e dell'economicità per l'Ente medesimo, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
- che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ;
- che il presente affidamento è subordinato alla verifica dei requisiti di ordine generale, a norma del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e all'attestazione in merito all'assunzione, da parte dell'affidatario, di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;

PRESO ATTO della necessità di assumere impegno di spesa e provvedimento di liquidazione a favore della suddetta Società;

VISTO il bilancio dell'esercizio 2018 e la disponibilità esistente nel capitolo 85001 "Servizio Suap – Spese di Formazione" – Piano dei Conti finanziario: 1.03.02.04.001;

VISTA le seguenti normative:

- D.Lgs. n.50/2016;
- D.Lgs n° 165/2001;
- DPR n° 62 del 16 aprile 2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- D.Lgs. n. 118/2011, modificato dal D.Lgs 126/2014 che ha introdotto la contabilità armonizzata negli Enti Locali;
- lo Statuto dell'Unione di Comuni Montani Appennino P.se;
- il vigente Regolamento sui controlli interni Delib. del C.U. n. 16 del 10/11/2016;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa di cui sopra non è suscettibile al pagamento frazionabile in dodicesimi;

VISTA l'insussistenza situazioni di conflitto di interesse ex art.6 bis della Legge n.241/1990 come introdotto dalla Legge n.190/2012;

DATO ATTO che, pertanto, il presente provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze e ritenuto di dover provvedere in merito;

DATO ATTO che le disposizioni di cui al DPR 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici), si applicano per quanto compatibili al soggetto incaricato della presente prestazione di servizi;

VISTO l'art.147 bis, comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lettera d) del DL 174/2012, convertito con modificazioni nella L. 07/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

D E T E R M I N A

- 1. CHE LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. DI AFFIDARE** alla Società Società OmniaVis srl unipersonale con sede legale a Firenze Lungarno Colombo n. 44 P.IVA n. 05661600485, C.F. 05661600485, per le motivazioni di cui in premessa, il servizio per la realizzazione di una giornata di formazione (dalle ore 9,30 alle ore 13,30), per tre persone (le dipendenti Barbara Petrucci e Seghi Chiara Stella ed il sottoscritto), da tenersi il 02/10/2018 presso la sede della Società, per l'importo di Euro 375,00= (esente IVA);
- 3. DI IMPEGNARE** per i motivi espressi in premessa, la somma di Euro **375,00=** (esente IVA) a favore della suddetta Società, imputando detta somma nel capitolo 85001 "Servizio Suap – Spese di Formazione", del bilancio dell'esercizio 2018 – Piano dei Conti finanziario: 1.03.02.04.001;

4. **DI DARE ATTO** che il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici alla presente fornitura risulta essere il n. **ZF424FC44D**;
5. **DI DARE ATTO** che la violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 comporterà la risoluzione del servizio;
6. **DI DARE ATTO:**
 - **CHE** la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa e che il presente provvedimento diverrà immediatamente efficace ed esecutivo al momento dell'apposizione del Visto da parte dell'Ufficio Ragioneria (come stabilito dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - **CHE** il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, è il sottoscritto Arch. Francesco Copia, Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D;
 - **CHE** l'impegno di spesa di cui sopra non è suscettibile al pagamento frazionabile in dodicesimi;
 - **CHE** di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs n° 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs n° 39/2013;
 - **CHE** al pagamento della fattura provvederà l'ufficio competente, previa verifica da parte del Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione del servizio in oggetto e dell'adempimento da parte della Ditta affidataria degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e degli altri adempimenti di legge;
 - **CHE** con riferimento agli affidamenti oggetto del presente atto non sono state rilevate situazioni di incompatibilità;
 - **CHE** per il presente provvedimento è stato accertato quanto disposto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs n° 267/2000 e che i relativi pagamenti soprarichiamati saranno effettuati nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della legge n° 208/2015;
7. **DI DISPORRE** a cura dell'Ufficio Segreteria dell'Unione dei Comuni, la pubblicazione sul sito dell'Unione ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni" che ha abrogato quanto in precedenza disposto dal D.L. 22 giugno 2012, n. 83, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 13, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio online della stessa Unione;
8. **DI DISPORRE** che copia della presente venga trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Francesco Copia

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

* * *

=====

**PARERE DEL RAGIONIERE CAPO DELL'UNIONE DI COMUNI
MONTANI APPENNINO P.SE**

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000 ed in particolare agli effetti del visto di regolarità contabile:

() ATTESTO che per la spesa in esame esiste la relativa copertura finanziaria

I Capitoli del bilancio 2018 interessati sono i seguenti:

Capitolo	Descrizione	Importo	Impegno
85001	Servizio SUAP – Spese di formazione	Euro 375,00	/2018

() NON ATTESTO l'esistenza della relativa copertura finanziaria per i seguenti motivi ed osservazioni:

F.TO IL RAGIONIERE CAPO
DELL'UNIONE DI COMUNI APPENNINO P.SE

=====

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione, ai soli fini della mera pubblicità notizia, sarà pubblicata all'albo on-line del sito internet dell'Unione di Comuni Appennino Pistoiese.