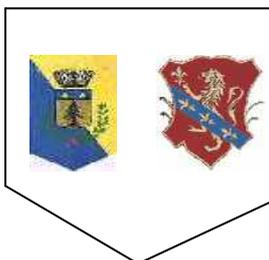


UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE e SERVIZIO STATISTICA

DETERMINA N° 49 del 17 LUGLIO 2018

OGGETTO : DETERMINA A CONTRATTARE RELATIVA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, PER OPERE DI CONSOLIDAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL' EDIFICIO SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA ANNA FRANK DI MARESCA. CUP H19H18000380005 CIG. 750819240B

LA RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE E GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE e SERVIZIO STATISTICA

PREMESSO CHE:

- con delibera del Consiglio Comunale del 24 gennaio 2013 è stato approvato lo Statuto dell'Unione dei Comuni Appennino Pistoiese ed entrato in vigore il 17 marzo 2013;
- i comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese con atto costitutivo in data 2 aprile 2013 hanno costituito l'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- il Consiglio dell'Unione con propria delibera n. 15 del 10 novembre 2016 ha approvato le modifiche allo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- la Giunta dell'Unione dei Comuni con delibera n. 49 del 28 dicembre 2016, a seguito delle modifiche statutarie, approvava la struttura organizzativa dell'Unione dei Comuni dal 1° gennaio 2017;
- la Giunta dell'Unione con delibera n. 1 del 22.01.2018 ha rimodulato le competenze attribuite alla Centrale Unica di Committenza, attribuzioni in funzione di patrimonio dell'Unione e servizi di supporto alla progettazione.
- con decreto presidenziale n. 1 del 09.01.2017 sono stati comandati dall'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese i dipendenti del Comune di San Marcello Piteglio.
- con decreto presidenziale n. 3 del 23.08.2017 sono stati nominati i funzionari ascritti nella categoria "D" quali Responsabili di ciascun Servizio dell'Unione.
- all'art. 7 comma 1 lettera f) dello Statuto dell'Unione, si stabilisce che l'Unione esercita, in luogo e per conto dei Comuni, la funzione di Centrale Unica di Committenza (di seguito CUC).

VISTA la delibera di Giunta dell'Unione n. 11 del 27.03.2017 che approva gli indirizzi operativi della CUC.

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 TUEL e ss.mm.ii..

VISTO D. Lgs. 50/2016 "Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.

VISTA la determina a contrarre dell'Area D Lavori Pubblici, Ambiente, Protezione Civile del Comune di San Marcello Piteglio n. 298 del 15.05.2018, inerente l'affidamento del Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, per opere di consolidamento ed efficientamento energetico dell'edificio sede della scuola dell'infanzia e primaria "Anna Frank" di Maresca.

VISTA la determina di questa CUC n. 29 del 29.05.2018 con la quale veniva approvato l'avviso di manifestazione di interesse, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, per opere di consolidamento ed efficientamento energetico dell'edificio sede della scuola dell'infanzia e primaria "Anna Frank" di Maresca.

PRESO ATTO che con determina n. 33 del 04.06.2018 è stato revocato l'avviso di cui al punto precedente.

VISTA la determina di questa CUC n. 35 del 08.06.2018, con la quale veniva approvato il II° esperimento di manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, per opere di consolidamento ed efficientamento energetico dell'edificio sede della scuola dell'infanzia e primaria "Anna Frank" di Maresca.

VISTA la determina di questa CUC n. 47 del 29.06.2018, con la quale si prende atto dell'esito del sorteggio previsto in fase di manifestazione di interesse.

RINENUTO di dover addivenire a gara per la scelta dell'operatore economico, con procedura negoziata ai sensi degli art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, invitando i 10 operatori economici sorteggiati a seguito della manifestazione di interesse.

PRESO ATTO che l'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinato ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

PRESO INOLTRE ATTO della necessità di approvare la documentazione relativa alla gara con PROCEDURA NEGOZIATA di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii in seguito a manifestazione d'interesse, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, per opere di consolidamento ed efficientamento energetico dell'edificio sede della scuola dell'infanzia e primaria "Anna Frank" di Maresca.

TUTTO ciò premesso

DETERMINA

DI DARE ATTO CHE le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 L. 241/90 e ss.mm.ii.

DI ATTIVARE APPOSITO PROCEDIMENTO A CONTRARRE con il sistema procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera b) e dell'articolo 157, comma 2, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinato ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria e architettura per progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva ed esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, per opere di consolidamento ed efficientamento energetico dell'edificio sede della scuola dell'infanzia e primaria "Anna Frank" di Maresca.

DI STABILIRE CHE la gara dovrà contenere quanto indicato nella lettera di invito e al disciplinare di gara, quale documenti allegati al presente atto.

DI DARE ATTO ALTRESI' che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" ed agli Albi Pretori Online dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese e del Comune di San Marcello Piteglio.

IL RESPONSABILE DELLA SUA
Cecilia Tamburini

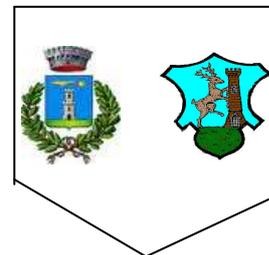
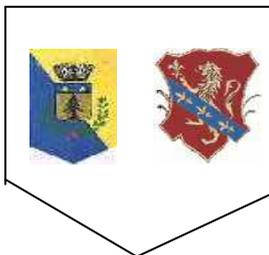
Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE e
SERVIZIO STATISTICA

AGLI OPERATORI SORTEGGIATI
Loro sedi

OGGETTO: SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, PER OPERE DI CONSOLIDAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL' EDIFICIO SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA e PRIMARIA "ANNA FRANK" DI MARESCA

Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 157, comma 2, dell'articolo 36, comma 2, lett.b) e dell'articolo 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016– Invito a presentare offerta.

CIG: 750819240B - CUP: H19H18000380005

Con la presente, si invita la S.V. quale operatore economico sorteggiato a seguito della manifestazione di interesse di pari oggetto, a presentare offerta per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e nel disciplinare di gara, che costituisce parte integrante ed inscindibile della stessa.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Centrale Unica di Committenza – Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese

Sede: SAN MARCELLO PISTOIESE

PEC: unionecomuniappenninopistoiese@pec.it

Responsabile del Procedimento della C.U.C.: CeciliaTamburini

Tel: 0573 621225

Fax: 0573 621294

mail: cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it

AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE SI INDICE LA PROCEDURA

Comune di San Marcello Piteglio

Sede: Via Pietro Leopoldo 24 – 51028 San Marcello Pistoiese

COD. FISC. 90060110476

P.IVA: 01906480478

Responsabile del procedimento dell'Ente: Ing. Cristiano Vannucchi

Tel: 0573 69048

mail: cristiano.vannucchi@comunesanmarcellopiteglio.it

Per informazioni tecniche attinenti i lavori rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici, per informazioni di carattere formale e di procedurale della gara potrà essere contattata la SUA di questa Unione.

1. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata a seguito di manifestazione di interesse ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.b), dell'articolo 95 comma 2 e dell'articolo 157, comma 2 del D.Lgs. 50/2016. *(nel prosieguo "Codice")*.

2. NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Natura della prestazione

I lavori a cui si riferisce la prestazione professionale di cui alla presente procedura negoziata sono stati desunti applicando il D.M. 17 giugno 2016, *ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2012, n. 134* e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 *(nel prosieguo "Linee Guida n.1")*.

L'affidamento del servizio richiesto comprende le prestazioni di:

- A. Studio di fattibilità tecnico economica
- B. Progetto definitivo
- C. Progetto esecutivo
- D. Direzione lavori
- E. Coordinamento sicurezza (D.Lgs. 81/2008)

Ai fini dello svolgimento delle prestazioni richieste, il Comune di San Marcello Piteglio metterà a disposizione dei progettisti la seguente documentazione conoscitiva:

- elaborati grafici stato attuale immobile (piante, sezioni, prospetti - formato pdf e dwg)
- indagine vulnerabilità
- Indagine geologica di supporto a verifiche di tipo sismico.

Per l'ottenimento della suddetta documentazione potrà essere contattato il responsabile del procedimento del Comune di San Marcello Piteglio, Ing. Cristiano Vannucchi.

Importo complessivo del corrispettivo professionale

Euro €88.000,00 (euro ottantottomila) IVA ed oneri previdenziali esclusi

3. TERMINE DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO di PROGETTAZIONE

Per l'espletamento delle fasi della progettazione indicate ai punti A, B, C ed E dell'art. 2 della presente lettera di invito con esclusione del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, sono previsti **160** giorni naturali e consecutivi, così suddivisi:

- **Progetto di fattibilità tecnico-economica: 30 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla stipula del contratto di appalto o comunque dalla consegna del servizio da parte del responsabile dell'esecuzione
- **Progetto definitivo: 80 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica da parte dell'Amministrazione comunale;
- **Progetto esecutivo: 50 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dall'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione comunale.

Ai fini della decorrenza dei suddetti termini, si intendono esclusi i tempi necessari all'esecuzione delle ulteriori prove, indagini o studi che, ai sensi del presente capitolato, rimangono direttamente a carico dell'Amministrazione comunale.

Entro il tempo complessivo di 165 giorni, rimangono comunque possibili perequazioni tra le singole fasi progettuali.

4. DOCUMENTAZIONE E MODULISTICA ALLEGATA

a) Documentazione da inviare per la partecipazione alla gara, esclusivamente secondo i modelli allegati, oltre a quanto previsto nell'allegato disciplinare di gara:

1. Allegato 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo dell'offerta
2. Allegato 2 – Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice
3. Allegato 3 – Dichiarazione RTP costituito/constituendo
4. Allegato 4 – Dichiarazione di avvalimento (art. 89 del D.Lgs. 50/2016)
5. Allegato 5 – Offerta Tecnica
6. Allegato 6 - Offerta economica

b) Altra documentazione allegata:

7. Disciplinare di gara
8. Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio

5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

1. Termine di presentazione delle offerte: ore _____ del giorno _____.
2. Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara.
3. Apertura offerte: prima seduta pubblica il giorno _____ alle ore _____ presso il Palazzo Comunale di San Marcello Piteglio sede della CUC dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese

6. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

I candidati o i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 9 ovvero soggetti, uno per ogni candidato, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti Legali rappresentanti.

7. FINANZIAMENTO

L'opera e la relativa progettazione saranno finanziati con fondi di cui con Decreto MIUR del 29/01/2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 20/02/2018, supplemento ordinario n.9 e con fondi propri del Comune di San Marcello Piteglio.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

I soggetti sorteggiati in seguito a manifestazione interesse di cui alla determina di questa CUC n. 47 del 29.06.2018.

9. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data dell'esperimento della gara.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La migliore offerta, ai sensi dell'articolo 95 del Codice, sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i criteri e sub-criteri indicati nel disciplinare di gara.

11. ALTRE INFORMAZIONI

1. Nell'espletamento della procedura di gara troveranno applicazione le vincolanti disposizioni previste dal Disciplinare di Gara, che si considera parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
2. le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice;
3. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
4. in caso di offerte uguali si procederà secondo quanto previsto nel disciplinare di gara:
 - Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
 - Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
5. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
6. a norma dell'articolo 31 comma 8 del Codice, l'affidatario non può avvalersi del subappalto fatta eccezione per le attività previste dal citato articolo 31, comma 8 del Codice. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista incaricato. Nel caso di subappalto delle attività di cui all'articolo 31, comma 8 del Codice, si fa riferimento a quanto previsto dall'articolo. 105 del Codice;
7. per partecipare al presente bando di gara per lo svolgimento del servizio di cui trattasi, questa amministrazione, invita a presentare la documentazione di gara tramite il sistema START;
8. le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione comunale appaltante provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 3 giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
9. questa CUC si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data del procedimento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna protesta, diritto o titolo al riguardo;
10. tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni riguardanti la presente procedura avverranno tramite la piattaforma Start e si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti.
In caso di raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e, per l'effetto, pienamente conosciuta..
11. per le informazioni ai candidati si applica l'articolo 76 del d.lgs. 50/2016.
12. il professionista, a pena di nullità del presente appalto assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136 del 13 Agosto 2010. Il contratto si intende automaticamente risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni

- finanziarie saranno eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A..
13. idati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi previsti dalla legge;
 14. il Responsabile Unico del Procedimento è Cecilia Tamburini; tel.0573.621225; e-mail cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it.

San Marcello Pistoiese, - _____

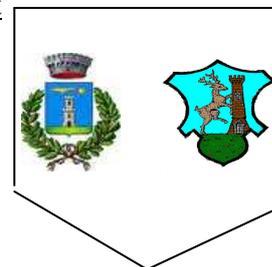
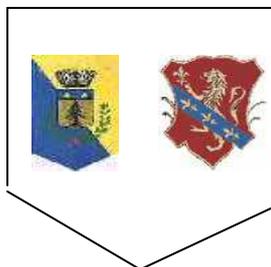
Il Responsabile Unico del Procedimento
Cecilia Tamburini

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese ai sensi dell'art. 3-bis del CAD

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE e SERVIZIO STATISTICA

DISCIPLINARE di GARA

DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, PER OPERE DI CONSOLIDAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL' EDIFICIO SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "ANNA FRANK" DI MARESCA

C.I.G. 7 5 0 8 1 9 2 4 0 B

C.U.P. H 1 9 H 1 8 0 0 0 3 8 0 0 0 5

1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera d'invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla stessa lettera d'invito, relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese per l'Area D- Lavori Pubblici del Comune di San Marcello Piteglio, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente servizi tecnici di architettura e ingegneria di progettazione in tutte le tre fasi previste dal d.lgs. 56/2016 (*nel prosieguo "Codice"*) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità e collaudo inerenti i lavori di consolidamento ed efficientamento energetico dell' edificio sede della scuola dell'infanzia e primaria "Anna Frank" di Maresca, come meglio specificato nel capitolato speciale, quale documento di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del ____ del _____ e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 3 lettera b) del "Codice" e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del "Codice", recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (*nel prosieguo "Linee Guida n.1"*).

L'edificio oggetto di progettazione è ubicato in frazione Maresca via della Vittoria n. 120, quale sede della scuola dell'infanzia e primaria Anna Frank di Maresca.

CIG: **750819240B**; CUP: **H19H18000380005**.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, **ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2012, n. 134**, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI CATEGORIE E	IMPORTO
1	STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	I/g IX/b	470.000,00
2	IMPIANTI	Impianti elettrici e speciali a servizio delle	IA.03	III/c	30.000,00

		costruzioni			
3	EDILIZIA (opere di efficientamento)	Edifici e manufatti esistenti	E.20	I/c	90.000,00
TOTALE					€ 590.000,00

1.1.L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

A) Studio di fattibilità tecnico economica:

- a. relazione illustrativa riportante anche confronto tra possibili soluzioni di intervento, elaborati progettuali e tecnico economici (calcolo sommario della spesa)
- b. prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

B) Progetto definitivo

- a. Relazione generale
- b. Relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
- c. Elaborati grafici, comprensivi di tutti i dettagli e particolari strutturali;
- d. Calcoli delle strutture e degli impianti
- e. Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i);
- f. Progettazione antincendio (Impianti);
- g. Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- h. Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;
- i. Computo metrico estimativo;
- j. Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti (Strutture)
- k. Aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la struttura dei piani di sicurezza;
- l. Quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza.

C) Progetto Esecutivo

- a. relazione generale
- b. relazioni specialistiche
- c. elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;
- d. Calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e. Piano di manutenzione dell'opera e dei suoi impianti (Impianti – Opere di efficientamento energetico);
- f. piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera;
- g. computo metrico estimativo e quadro economico;
- h. cronoprogramma;
- i. elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- j. schema di contratto e capitolato d'appalto.

I contenuti dei vari livelli progettuali dovranno in ogni caso essere conformi al Titolo II – Parte I del D.P.R. 207/2010 o all'eventuale decreto attuativo del Codice che dovesse essere nel frattempo emanato riguardo ai contenuti della progettazione dei lavori pubblici. Previo accordo tra fra il Comune di San Marcello Piteglio – Area D e il professionista, sarà possibile unificare il progetto di fattibilità e quello definitivo in un unico livello progettuale.

Il progetto definitivo dovrà in ogni caso contenere tutti gli elaborati tecnici necessari per la richiesta alla struttura regionale competente dell'autorizzazione ai fini antisismici, ai sensi dell'art.94 del D.P.R. 380/2001 e dell'art.167 della Legge regionale Toscana n.65/2014. (A tal proposito si ricorda che i vari professionisti facenti parte del gruppo di lavoro dovranno essere abilitati, per la parte strutturale, per operare sul portale regionale PORTOS 2.0 per l'inoltro delle pratiche ai fini antisismici).

Il progetto esecutivo completerà il progetto definitivo con tutti gli elaborati e i dettagli necessari alla piena appaltabilità dell'opera.

D) Direzione lavori:

- a. direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione
- b. liquidazione
- c. contabilità dei lavori
- d. certificato di regolare esecuzione

La prestazione dovrà essere conforme alle indicazioni contenute nello "schema di decreto ministeriale recante regolamento di approvazione delle linee guida concernenti le modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture" passato all'approvazione della Commissione Lavori Pubblici della Camera ed in attesa di approvazione definitiva.

E) Coordinamento sicurezza (D.Lgs. 81/2008):

- a. Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza;
- b. Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC;
- c. Predisposizione Piano di Sicurezza e Coordinamento;
- d. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, tutte le prestazioni sopra indicate non sono subappaltabili.

Si precisa che rimangono a carico dell'Amministrazione comunale:

- eventuali indagini e studi geologici, ulteriori a quelli già disponibili, che dovessero risultare necessari ai fini dell'espletamento delle attività progettuali;
- eventuali prove ed indagini conoscitive da eseguirsi, in base alle indicazioni fornite dal progettista in sede di predisposizione della progettazione di fattibilità o prescritte dagli enti sovraordinati preposti al controllo, sulle strutture portanti del fabbricato, al fine di incrementare il livello di conoscenza a base dell'attività progettuale.

Ai fini dello svolgimento delle prestazioni richieste, la Stazione Appaltante metterà a disposizione dei progettisti la seguente documentazione conoscitiva:

- elaborati grafici stato attuale immobile (piane, sezioni, prospetti - formato pdf e dwg)
- indagine vulnerabilità

- Indagine geologica di supporto a verifiche di tipo sismico.

Per l'ottenimento della suddetta documentazione dovrà essere contattato il responsabile del procedimento del Comune di San Marcello Piteglio, Ing. Cristiano Vannucchi.

1.2. Tempi massimi di consegna degli elaborati progettuali:

- **Progetto di fattibilità tecnico-economica: 30 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla stipula del contratto di appalto o comunque dalla consegna del servizio da parte del responsabile dell'esecuzione

- **Progetto definitivo: 80 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica da parte dell'Amministrazione comunale;

- **Progetto esecutivo: 50 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dall'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione comunale.

Tempo complessivo: 160 giorni.

Ai fini della decorrenza dei suddetti termini, si intendono esclusi i tempi necessari all'esecuzione delle ulteriori prove, indagini o studi che, ai sensi del presente capitolato, rimangono direttamente a carico dell'Amministrazione comunale.

Entro il tempo complessivo di 165 giorni, rimangono comunque possibili perequazioni tra le singole fasi progettuali.

Penali

Per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati progettuali, ivi comprese eventuali integrazioni richieste dall'amministrazione e rientranti comunque tra gli adempimenti a carico dell'appaltatore in base al presente capitolato, rispetto ai tempi indicati al punto 1.2, sarà applicata una penale di € 50,00. Le penali sono disposte su specifico accertamento del direttore dell'esecuzione.

Le suddette penali sono cumulate ai fini del calcolo della penale complessiva, il cui importo non può superare in ogni caso il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10 per cento il responsabile del procedimento promuove l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto in danno. In ogni caso, l'appaltatore è obbligato al risarcimento dei danni subiti dalla stazione appaltante conseguenti la risoluzione del contratto.

1.3. L'importo a base di gara, IVA esclusa, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari a € **88.000,00**, (euro ottantottomila), IVA esclusa.

Calcolo del corrispettivo a base di gara

Il corrispettivo da porre a base di gara, su cui i partecipanti potranno effettuare i loro ribassi percentuali, deriva dai criteri stabiliti dal Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli appalti) e del relativo regolamento del Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016, tenendo conto della ripartizione dell'importo totale stimato delle opere da progettare tra le categorie di cui alla Tabella 1 e facendo riferimento alle singole prestazioni professionali richieste, come indicato nella successiva tabella:

DETERMINAZIONE IMPORTO A BASE DI GARA PER LE CATEGORIE ED IMPORTI					
N.	CATEGORIA	IMPORTO TOTALE OPERE €	PRESTAZIONE	CORRISPETTIVO €	TOTALE €
1	STRUTTURE	470.000,00	Progetto di fattibilità	3.500,00	Progettazione 26.000,00
			Progettazione definitiva	16.800,00	
			Progettazione esecutiva	5.700,00	
			Direzione lavori	17.700,00	17.700,00
			Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	4.200,00	Coord. Sicurezza 13.000,00
			Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	8.800,00	
2	IMPIANTI	30.000,00	Progetto di fattibilità	650,00	Progettazione 4.300,00
			Progettazione definitiva	2.000,00	
			Progettazione esecutiva	1.650,00	
			Direzione lavori	2.400,00	2.400,00
			Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	750,00	Coord. Sicurezza 2.400,00
			Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	1.650,00	
3	EDILIZIA (efficientamento energetico e opere complementari)	90.000,00	Progetto di fattibilità	700,00	Progettazione 5.100,00
			Progettazione definitiva	2.400,00	
			Progettazione esecutiva	2.000,00	
			Direzione lavori	3.000,00	3.000,00
			Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	800,00	Coord. Sicurezza 2.600,00
			Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	1.800,00	
4	SPESE (calcolate forfettariamente al 15% dell'importo delle varie prestazioni)				11.500,00 (con arr.)

TOTALE IMPORTO A BASE DI GARA	88.000,00
--------------------------------------	------------------

1.4. L'opera e la relativa progettazione saranno finanziati con fondi di cui con Decreto MIUR del 29/01/2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 20/02/2018, supplemento ordinario n.9 e con fondi propri del Comune di San Marcello Piteglio.

1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n.231, con le seguenti modalità:

- approvazione progettazione fattibilità tecnico-economica e definitiva: 35%
- approvazione progettazione esecutiva: 20%
- avanzamento lavori al 30%: 15%
- avanzamento lavori al 60%: 15 %
- emissione ed approvazione CRE : 15% (saldo)

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136. Eventuali riparametrizzazioni del corrispettivo che dovessero rendersi necessarie saranno effettuate contestualmente al saldo lavori.

1.6. La documentazione relativa alla gara di cui trattasi è composta, oltre al presente disciplinare, da :

- Lettera di invito
- Capitolato speciale d'appalto relativo alla prestazione
- Allegati 1 - Dichiarazione di partecipazione
- Allegato 2 - Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice
- Allegato 3 – Dichiarazione RTP costituito/constituendo
- Allegato 4 – Dichiarazione di Avvalimento
- Allegato 5 - Offerta tecnica
- Allegato 6 - Offerta economica

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti sorteggiati in seguito a manifestazione di interesse, come riportato nella determinazione di questa SUA n° 47 del 29/06/2018.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

L'accertamento dell'assenza della cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

1. L'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:

- a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come segue:
 1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigore della legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
 - I. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza;
 - II. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - III. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - IV. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
- b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 1. professionisti dipendenti;
 2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a) punto 3);
- d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al Codice; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;

- il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci.

I soggetti di cui sopra non dovranno rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

L'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto del bando, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.

Resta inteso che, per ogni candidato, è vietata, a qualunque titolo, la partecipazione plurima, ossia:

- la partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- la partecipazione di una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 23 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

3.2 - Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lett a, del Codice):

A. L'operatore economico interessato a partecipare alla procedura di affidamento dovrà obbligatoriamente garantire l'esistenza ed il perdurare dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

1. Iscrizione al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto (il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito).
2. *(Solo per Società di ingegneria e S.T.P)* Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura territorialmente competente (il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa).

B. L'operatore economico dovrà altresì disporre e indicare, nell'ambito dei soggetti (persone fisiche) di cui al precedente punto 3.1:

1. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali e abilitativi:
 - a. un architetto o un ingegnere esperto in strutture;
 - b. un soggetto abilitato al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (articolo 98 del decreto legislativo n. 81 del 2008);

Le figure di cui ai precedenti punti a e b possono anche risultare coincidenti purché in possesso dei necessari requisiti professionali.

3.3 - Requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria (art.83, comma 1 lett. b-c, del Codice)

I requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria (*c.d. requisiti speciali*), che il concorrente, qualunque sia l'articolazione della sua struttura operativa (*operatore singolo o raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, verticale o misto*), dovrà garantire per la partecipazione alla procedura di affidamento, sono così definiti:

A. espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, riguardanti lavori di importo globale pari ad almeno 1 volta l'importo dei lavori oggetto delle prestazioni del presente capitolato, relativamente alla sola categoria "Strutture", come indicato nella seguente tabella :

IMPORTO GLOBALE ANTERIORI LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE					
N.	CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
1	STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	I/g IX/b	470.000,00

B. espletamento negli ultimi dieci anni di almeno due servizi (*c.d. servizi di punta*), riguardanti lavori di importo complessivo pari ad almeno 0,60 l'importo stimato dei lavori, con riferimento alla sola categoria "Strutture", come indicato nella sottostante tabella:

IMPORTO LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER I SERVIZI DI PUNTA, PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE				
CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	I/g IX/b	282.000,00

- C. *per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni* (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), **in misura pari alle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico, pari a tre unità;**
- D. *per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici in misura* **proporzionata alle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico, pari a tre unità**, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Con riferimento ai requisiti sopra descritti, si precisa quanto segue:

- Ai fini della comprova dei requisiti di cui ai punti A) *importo globale* e B) *servizi di punta*, sono da considerarsi idonei servizi resi per opere classificate nella categoria strutture con grado di complessità uguale o superiore a quello di S.04 (0,90);
- Ai fini della comprova dei requisiti di cui ai punti A) *importo globale* e B) *servizi di punta*, l'operatore economico potrà altresì tenere conto di servizi tecnici resi in merito ad opere rientranti nella categoria generale EDILIZIA di cui al D.M. 17/06/2016, purché comprendenti interventi di natura strutturale e classificabili con grado di complessità G pari o superiore a quello della categoria STRUTTURE, ID S.04 (0,90); a tal fine, l'operatore dovrà estrapolare, dall'importo complessivo dei lavori per cui i servizi tecnici sono stati resi, l'importo delle opere di carattere strutturale assimilabili alla categoria S04;
- i servizi di cui alla precedente lettera B) non possono essere frazionati per importo, ma possono invece essere stati svolti da due soggetti diversi purché appartenenti allo stesso raggruppamento.
- la comprova dei requisiti di cui alle precedenti lettere A) e B), è fornita dall'aggiudicatario in uno dei seguenti modi:
 - copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto, unitamente a copia delle fatture relative al periodo richiesto.

Si precisa altresì che:

1. I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, **devono prevedere, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;**
2. Con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera";
3. I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali.
4. Ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa (importo globale e servizi di punta), detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione e direzione lavori, di sola progettazione, di sola direzione lavori; non sono considerati incarichi relativi al solo coordinamento della sicurezza.
5. Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e la partecipazione a concorsi di progettazione (i sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i prestatori di servizi di ingegneria e architettura "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse").
6. Per quanto attiene l'istituto dell'Avvalimento, in attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il candidato singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, con i limiti e le modalità previste nel medesimo articolo 89 del Codice. Non è consentito tuttavia che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

3.4 Cause di esclusione

Il Sistema START con il quale viene effettuata la procedura di gara non consente l'inserimento delle domande dopo la scadenza prevista dal bando.

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- che non hanno prodotto l'atto di mandato se già costituito;

- che non hanno prodotto l'atto di impegno se da costituire;
- che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS e, con riferimento al CIG indicato in oggetto, , acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella Documentazione Amministrativa così come specificato al successivo punto 8.

4.2. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Il sopralluogo ai luoghi interessati dal servizio è obbligatorio, la mancata effettuazione di detto sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Sarà inoltre possibile prendere visione della documentazione di gara, per la formulazione dell'offerta, presso gli uffici dell'Area D del Comune di San Marcello Piteglio, siti in Piteglio via Casanuova 16, previo appuntamento telefonico al n. 057369042.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

4.3. Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione comunale appaltante provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 3 giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

4.4. Modalità di presentazione della documentazione

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera di invito e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet:

<https://start.toscana.it/>.

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana**, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Comunicazioni dell'Amministrazione: Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- *Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche*. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara. **Attenzione:** Il **Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. **I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.** Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)

2 Selezionare la gara di interesse

3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Le offerte e la relativa documentazione dovranno essere inserite sul sistema, entro il termine perentorio delle ore ____ del _____. Non sarà possibile inserire la documentazione oltre il termine perentorio indicato.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici.

Per partecipare alla presente gara e formulare offerta, dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi **entro il termine perentorio indicato**, la seguente documentazione:

➤ **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

➤ **“OFFERTA TECNICA”**

➤ **“OFFERTA ECONOMICA”**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante, in forma digitale dal legale rappresentante, con sottoscrizione olografa/digitale per gli altri dichiaranti, al tale fine, gli stessi devono allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sistema START che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e (o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

4.5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti.

Ai sensi dell'articolo 52 del Codice e dell'articolo 6 del D.Lgs.7 marzo 2005, n.82, tutte le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva tramite PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati a questa Unione - Servizio SUA all'indirizzo mail : cecilia.tamburini@comunessabmarcellopiteglio.it, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione è recapitata all'offerente e a tutti gli operatori economici ausiliari ai sensi dell'articolo 89, comma 9 del Codice.

4.6. Subappalti

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi nei limiti dell'articolo 31, comma 8 del Codice.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 e dall'articolo 31, comma 8, del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti nei casi previsti dall'articolo 105, comma 13 del Codice.

4.7. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 gg. dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale sono a carico dell'aggiudicatario; le spese relative alla pubblicazione, pari ad **euro 861,70**, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi nei documenti costituenti l'offerta di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Per la partecipazione alla procedura di affidamento, l'offerta di ogni concorrente dovrà essere corredata da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'articolo 93 del Codice, pari al **due per cento** del valore dell'incarico, limitatamente alle sole prestazioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e pertanto pari ad **€ 823,00**, costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante;
- da garanzia fideiussoria, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
- b. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- b. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutti i professionisti che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e. prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
 3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 4. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione della verifica di conformità del servizio espletato o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste.

Ai fini della stipula del contratto d'appalto l'aggiudicatario dovrà altresì produrre le seguenti garanzie:

- ai sensi dell'art.113 del Codice, Garanzia fideiussoria, a titolo di **cauzione definitiva**, pari al 10% (un decimo) dell'importo contrattuale; qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10%, l'importo base della garanzia è incrementato di tanti punti percentuali quanti quelli di cui il ribasso eccede il 10% ed, eventualmente, di due punti percentuali per ogni punto di cui il ribasso supera il 20%. La garanzia fideiussoria è prestata

mediante polizza bancaria assicurativa, con le modalità già indicate per la cauzione provvisoria, con durata non inferiore a sei mesi oltre il termine previsto per l'ultimazione dei lavori. Si applicano le riduzioni previste per la cauzione provvisoria.

- ai sensi dell'art.24, comma 4, del Codice, **polizza di responsabilità civile professionale** che copra i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo o esecutivo, che determinino a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione o maggiori costi di esecuzione, con massimale di importo non inferiore a 1.000.000,00 euro.

6. VERSAMENTO ALL'ANAC

Trattandosi di servizio di importo inferiore a 150.000 euro, non è dovuto nessun versamento in favore dell'Autorità.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione i criteri e sub-criteri, i relativi pesi (punteggi) massimi attribuibili ed i criteri motivazionali indicati nella tabella seguente:

DEFINIZIONE DEI CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE PER OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA				
Elemento di valutazione N. CRITERIO	Sub-elemento di valutazione	Sub-peso	Peso	
E1	<p>Adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi tecnici svolti dal concorrente negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento; si intendono affini interventi nel campo strutturale antisismico.</p> <p>I servizi tecnici che il concorrente intende presentare ed illustrare potranno riguardare attività di progettazione e/o direzione lavori, ma con obbligo di almeno un servizio relativo a progettazione. Non si considerano pertinenti servizi di solo coordinamento della sicurezza.</p> <p>I servizi proposti saranno valutati secondo i sub-elementi e criteri di valutazione di seguito indicati:</p>			
	1.1	<p><i>Complessità dei servizi tecnici svolti</i></p> <p>Sarà valutata positivamente la difficoltà ed articolazione dei servizi svolti, in relazione alla particolare complessità sia dell'organizzazione strutturale degli edifici trattati, preferibilmente in muratura, che delle problematiche strutturali affrontate</p>	16	40
	1.2	<p><i>Qualità progettuale</i></p> <p>Sarà valutata positivamente la capacità di ricorso a soluzioni progettuali e tecniche costruttive/di consolidamento che possano limitare, in generale, il costo economico e la durata temporale dei lavori e delle successive operazioni di manutenzione e, nel caso di edifici esistenti, l'invasività sulle componenti edilizie e sulla futura funzionalità degli ambienti da trattare.</p>	18	
	1.3	<p><i>Leggibilità elaborati tecnici</i></p> <p>Sarà valutata positivamente la capacità di rendere i contenuti progettuali e tecnici in generale in forma grafica chiara e leggibile per i soggetti che dovranno operare in cantiere ed arricchita di tutti i particolari e dettagli costruttivi necessari all'esecuzione delle opere di maggiore precisione e/o complessità.</p>	6	
E2	<p>Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità con cui il concorrente intende svolgere le prestazioni oggetto dell'incarico.</p> <p>L'illustrazione metodologica sarà valutati secondo i sub-elementi e criteri di valutazione di seguito indicati:</p>			
	2.1	<p><i>Svolgimento attività progettuale</i></p> <p>Sarà valutata come migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, esaustivo e convincente:</p> <p>le tematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, con particolare riferimento alla eventuali indagini conoscitive sulle strutture del fabbricato ritenute necessarie per la raggiungibilità, compatibilmente con le risorse disponibili, del massimo livello di consolidamento della struttura (miglioramento o adeguamento sismico), al contenimento dei tempi di esecuzione delle opere, al fine di limitare i tempi di trasloco dell'attività scolastica in altra sede, all'ottimale integrazione fra opere strutturali ed opere di efficientamento energetico;</p> <p>eventuali azioni progettuali, ulteriori a quelle indicate nel capitolato e nella documentazione messa a disposizione, che il concorrente ritiene percorribili ed opportune;</p> <p>le azioni e le soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, anche con riferimento alla limitazione degli impatti del cantiere (rumore, transito automezzi, salvaguardia aree di pertinenza dell'edificio, ecc.) situato all'interno del</p>	20	35

		<p>contesto cittadino;</p> <p>le modalità di esecuzione del servizio, anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste, evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle varie sedi istituzionali (report periodico dello stato di avanzamento del lavoro, disponibilità ad incontri con l'Amministrazione, partecipazione a riunioni con il Settore Sismica della Regione, ecc.)</p> <p>le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio attraverso la redazione:</p> <p>con riferimento alle figure di cui al paragrafo 3.1, elenco ed organigramma dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, ivi compresa la persona incaricata dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, con l'indicazione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualifiche professionali, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto;</p> <p>sarà tenuto positivamente conto della presenza, nel gruppo di lavoro, di figura professionale in possesso di idonea qualifica ed esperienza in materia di efficientamento energetico di edifici.</p> <p>2. documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del progetto attraverso gli strumenti informatici messi a disposizione.</p>		
	2.2	<p><i>Svolgimento attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione:</i></p> <p>Sarà valutata come migliore la relazione che illustrerà in modo più preciso, esaustivo e convincente:</p> <p>le modalità di esecuzione del servizio, con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;</p> <p>le modalità di interazione/integrazione con la committenza</p> <p>le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio attraverso la redazione:</p> <p>con riferimento alle figure di cui al paragrafo 3, elenco ed organigramma dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualifiche professionali, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto.</p>	15	
E3	PREZZO	-	-	25
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE				100

Al fine di formulare la propria offerta in riferimento al precedente criterio di valutazione n.1, il concorrente presenterà la documentazione utile ad illustrare i servizi (massimo tre servizi tecnici) svolti negli ultimi dieci anni e da lui ritenuti maggiormente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, mediante un numero massimo, per ciascun servizio, di 3 schede in formato A2 o inferiore. Le schede, grafiche e descrittive, dovranno contenere gli elementi necessari a valutare il servizio secondo i singoli sub-criteri 1.1, 1.2 e 1.3.

Al fine di formulare la propria offerta in riferimento al precedente criterio di valutazione n.2, il concorrente presenterà una relazione tecnica che illustri, in forma separata per il servizio di progettazione e coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e per quello di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto di affidamento, con specifico riferimento agli elementi di valutazione indicate per i sub-criteri 2.1 e 2.2.; tale relazione sarà complessivamente costituita da un numero massimo di 20 cartelle formato A4.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato ai precedenti capoversi.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 13 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Codice.

Metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi:

L'attribuzione dei punteggi complessivi alle singole offerte avverrà mediante applicazione della seguente formula (metodo aggregativo-compensatore):

$$K_i = A_i * E_1 + B_i * E_2 + C_i * E_3$$

dove

- o K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;
- o A_i, B_i, C_i , sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i-esimo (il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima);
- o E_1, E_2, E_3 sono gli elementi di valutazione descritti al punto 7.

I coefficienti A_i e B_i , relativi agli elementi dell'offerta tecnica rispettivamente E1 ("Adeguatezza dell'offerta/qualità della professionalità") e E2 ("Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico e dell'ipotesi progettuale") saranno determinate, da commissione appositamente costituita, mediante il metodo del "confronto a coppie" di cui all'Allegato G al DPR 207/2010.

Considerato che i 2 elementi di valutazione sono suddivisi in sub-elementi, il confronto a coppie sarà condotto per ciascun sub-elemento, per il quale ogni commissario valuterà separatamente, all'interno di ogni coppia di offerte, quale offerta sia da preferire, attribuendo, sulla base dei criteri motivazionali indicati, un punteggio variabile tra 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima). Una volta terminato il confronto a coppie, per ciascun sub-elemento saranno sommati i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari; tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le altre (sommamai/sommamax).

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il metodo di cui al numero 4 dell'Allegato G al D.P.R. 207/2010, secondo cui ciascun commissario, per ciascun sub-elemento, attribuirà discrezionalmente, sulla base dei criteri motivazionali, un coefficiente variabile tra zero ed 1 secondo la scala di valori di seguito riportata: 0,0=scadente; 0,2= insufficiente; 0,4= mediocre; 0,6= sufficiente; 0,8= buono; 1,0= ottimo. Successivamente le medie dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari saranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre medie provvisorie calcolate (mediai/mediamax).

Al fine di non introdurre effetti distorcenti nel processo di valutazione, conseguenti il mancato raggiungimento da parte di almeno un'offerta del massimo punteggio attribuibile per ogni elemento tecnico di valutazione (E1 e E2) e tali pertanto da incrementare, all'interno del punteggio massimo complessivo, il peso ponderale della parte economica rispetto a quello dell'offerta tecnica (in contrasto quindi con il principio alla base della valutazione da effettuare), **i punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri ed ai sub-pesi verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.** A tal fine, per ogni elemento tecnico di valutazione, sarà effettuata una media "pesata" dei coefficienti definitivi attribuiti, sui vari sub-elementi, ad ogni singola offerta mediante il confronto a coppie; tali medie saranno poi trasformate in coefficienti riparametrati, riportando ad 1 la media più alta (cui pertanto sarà attribuito il massimo punteggio ammissibile per l'elemento di valutazione) e proporzionando ad essa le altre medie calcolate (media_pesatai/media_pesatamax).

Per media pesata si intende la media dei coefficienti attribuiti all'offerta per ogni sub-elemento di valutazione corretta in base al peso che ogni sub-elemento ha all'interno dell'elemento di partenza. Per esemplificare, con riferimento all'elemento E1, se $A_{i1.1}$, $A_{i1.2}$ e $A_{i1.3}$ sono i coefficienti attribuiti, con il confronto a coppie, all'offerta iesima per ogni sub-elemento di valutazione E1.1, E1.2, E1.3, il cui rispettivo peso vale 16, 18 e 6, la media pesata di detti coefficienti sarà:

$$\frac{(A_{i1.1} \times 16) + (A_{i1.2} \times 18) + (A_{i1.3} \times 6)}{40}$$

Il coefficiente C_i , relativo al Prezzo, inteso come *ribasso percentuale unico rispetto all'importo a base di gara*, sarà attribuito mediante formula bi-lineare, come di seguito indicato:

- se $A_i < A_{soglia}$, $C_i = X * A_i / A_{soglia}$
- se $A_i > A_{soglia}$, $C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i -esimo, A_i è valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo, A_{soglia} è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) di tutti i concorrenti ed $X=0,90$

8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella "Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

DOCUMENTO 1 – Dichiarazione di partecipazione (allegato 1), firmata digitalmente dal legale rappresentante; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

- a) La domanda dovrà indicare:
 - a.1) la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
 - a.2) la forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;
- b) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm.ii. con la quale il concorrente:
 - b.1) attesta la situazione personale (possessione dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di *ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) di cui al precedente punto 3.1;
 - b.2) attesta il possesso dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente punto 3.2;
 - b.3) attesta il possesso dei requisiti speciali di cui al precedente punto 3.3;
- c) limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- d) attestazione circa l'avvenuto sopralluogo ai luoghi congiuntamente al personale del Comune di San Marcello Piteglio;
- e) indicazione del professionista incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48, commi 2, 4, 5, 7, primo periodo, 8, 9, 10, 12, 13 e 14, del Codice;

- f.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- f.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice;
- f.3) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:
dichiarazioni relative alla situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) e al possesso dei requisiti di cui al punto 3, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;
- f.4) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- g) limitatamente ai consorzi stabili di società, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice:
- g.1) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio (*mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto g.2*);
- g.2) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto g.1);
- g.3) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende manifestare l'interesse;
- g.4) le società consorziate di cui al punto g.2), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto g.3) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni ai sensi dei punti 3.1 e 7;
- h) dichiarazione, ai sensi dell'articolo 79, commi 5bis e 5 quinquies, del Codice, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:
- h.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
- h.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata;
- i) limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:
- i.1) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- i.2) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- i.3) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.
- l) in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- l.1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
- l.2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
- attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal codice;
- l.3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- m) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
2. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con d.P.R. 16 aprile 2013, n.62 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- n) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
 - autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

DOCUMENTO 2 : Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del Codice (allegato 2)

DOCUMENTO 3 : Dichiarazione RTP costituito/costituendo (allegato 3)

DOCUMENTO 4 : Dichiarazione di Avvalimento (allegato 4)

DOCUMENTO 5 : PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

DOCUMENTO 6 : garanzia provvisoria di cui al punto 5, con allegata la dichiarazione, di cui all'articolo 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva;

9. OFFERTA TECNICA

Nell' "Offerta Tecnica", di cui all'allegato 5 della documentazione di gara, al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto alla successiva sezione 11 "Procedura di aggiudicazione", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- documentazione con la quale il concorrente descriva, indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento, al **massimo 3 (tre) servizi tecnici svolti negli ultimi 10 anni e da lui ritenuti maggiormente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico** (mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate di formato A2 o inferiore per un massimo di 3 per ciascun servizio) scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal D.M. 17 giugno 2016, ricompresi nelle classi e categorie ex articolo 14 della L. 143/1949 indicate nella tabella inserita al punto 7 del presente disciplinare. Il mancato adempimento per una specifica classe e categoria, comporterà l'esclusione dell'elemento di valutazione dal confronto a coppie e l'assegnazione del punteggio "zero" con riferimento al relativo sub-criterio;
- una **relazione tecnica** che illustri, in forma separata per il servizio di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e per quello di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto di affidamento, con specifico riferimento agli elementi di valutazione indicate per I sub-criteri 2.1 e 2.2 della tabella di cui al **punto 7** tale relazione sarà complessivamente costituita da un numero massimo di 20 cartelle formato A4.
- Elenco dei documenti prodotti richiesti nei precedenti punti.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal concorrente in numero superiore a quanto indicato ai punti a) e b) che precedono.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 53 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono costituiscono l'offerta tecnica devono essere sottoscritte con firma digitale, a pena di esclusione, dal Concorrente (*nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice*) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice.

Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) e in ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

10. OFFERTA ECONOMICA

- 10.1** Nella "Offerta Economica", a pena di esclusione, deve essere contenuta l'offerta economica, compilando l'allegato 6 – Offerta economica, costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.
- 10.2** In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere;
- 10.3** Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.
- 10.4** Non sono ammesse offerte in aumento.
- 10.5.** L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal concorrente (*nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice*), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*);
- 10.6.** Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

11.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede di questa CUC, il giorno _____ alle ore ____ e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ad altro giorno. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima e saranno oggetto di comunicazione ai concorrenti, mediante il sistema STAR

Il soggetto che presiede la gara, nel giorno fissato dal presente disciplinare di gara per l'apertura delle offerte in seduta pubblica, procede all'apertura della "**Documentazione amministrativa**", con conseguente verifica :

- della correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- che nessuno dei consorziati di un **consorzio stabile**, di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al **paragrafo 8, lettera g) del presente disciplinare** abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo ovvero anche informa individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Il soggetto che presiede la gara procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 3.2. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti o all'attivazione del soccorso istruttorio.

11.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica e valutazione delle offerte.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura delle Offerte tecniche, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare, il punteggio attribuito all'offerta tecnica secondo quanto stabilito dal precedente paragrafo 7.

Si precisa altresì che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica stessa, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi, e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

I punteggi di **valutazione ottenuti dai concorrenti**, saranno comunicati dalla **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica e pubblicati sul sistema START.

Nella medesima seduta pubblica la commissione giudicatrice procede all'apertura delle **Offerte economiche**, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuando il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

12. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Si procederà, ai sensi dell'art. 97 del Codice, alla verifica della congruità delle offerte in relazione a quanto previsto al comma 3 del citato articolo.

13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pistoia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

a. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

b. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

c. CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

d. DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

e. TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese.

Responsabile interno del trattamento dei dati è Cecilia Tamburini.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese.

15. ACCESSO AGLI ATTI

Ciascun operatore economico che intenda sottrarre al diritto di accesso e di divulgazione informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle stesse, che costituiscano segreti tecnici o commerciali contenuti nei documenti di gara, dovrà presentare una apposita dichiarazione contenente la puntuale motivazione per la quale si intende negare l'accesso, per ognuna delle parti degli atti che intende sottrarre allo stesso. Tale dichiarazione dovrà essere inserita nella Documentazione amministrativa. Si precisa che, come previsto dall'art. 53 del Codice, sarà comunque consentito l'accesso alla predetta documentazione qualora il concorrente lo richieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è Cecilia Tamburini, Responsabile della CUC.

L'Organo competente alle procedure di ricorso avverso il bando e i successivi atti della procedura è il TAR della Regione Toscana.

San Marcello Pistoiese, _____

Il Responsabile Unico del Procedimento
Cecilia Tamburini

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese ai sensi dell'art. 3-bis del CAD