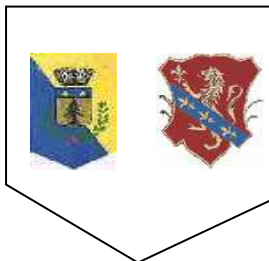


UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE, SERVIZIO STATISTICA,
PROTEZIONE CIVILE

DETERMINA N° 75 del 3 OTTOBRE 2018

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA AI SENSI DEGLI ARTT. 72, 73 E 216 COMMA 11 DEL D.LGS 50/2016.

LA RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE

PREMESSO CHE:

- con delibera del Consiglio Comunale del 24 gennaio 2013 è stato approvato lo Statuto dell'Unione dei Comuni Appennino Pistoiese ed entrato in vigore il 17 marzo 2013;
- i comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese con atto costitutivo in data 2 aprile 2013 hanno costituito l'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- il Consiglio dell'Unione con propria delibera n. 15 del 10 novembre 2016 ha approvato le modifiche allo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- la Giunta dell'Unione dei Comuni con delibera n. 49 del 28 dicembre 2016, a seguito delle modifiche statutarie, approvava la struttura organizzativa dell'Unione dei Comuni dal 1° gennaio 2017;
- con decreto presidenziale n. 1 del 09.01.2017 sono stati comandati dall'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese i dipendenti del Comune di San Marcello Piteglio;
- con decreto presidenziale n. 3 del 23.08.2017 sono stati nominati i funzionari iscritti nella categoria "D" quali Responsabili di ciascun Servizio dell'Unione;
- la Giunta dell'Unione con delibera n. 1 del 22.01.2018 ha rimodulato le competenze attribuite alla Centrale Unica di Committenza, attribuzioni in funzione di patrimonio dell'Unione e servizi di supporto alla progettazione.

PREMESSO CHE:

all'art. 7 comma 1 lettera f) dello Statuto dell'Unione, si stabilisce che l'Unione esercita, in luogo e per conto dei Comuni, la funzione di Centrale Unica di Committenza (di seguito CUC).

VISTA la delibera di Giunta dell'Unione n. 11 del 27.03.2017 che approva gli indirizzi operativi della CUC.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale di questo ente n°2 in data 13.02.2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020.

VISTI :

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali. D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267;
- il Regolamento dell'Unione di contabilità approvato con delibera di Consiglio n. 2 del 27.03.2017;

- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n° 50 quale “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi E forniture”;
- Il D.P.R. 207/2010 per la parte non abrogata dal d.lgs 50/2016.

ACCERTATA la necessità di pubblicare la gara “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SGOMBERO NEVE, EFFETTUAZIONE SFALCIO E PULIZIA ZANELLE SULLE STRADE E AREE COMUNALI DEL COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO– STAGIONE 2018/2020” come in seguito descritto:

- pubblicazione in Gazzetta Europea e Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana,
- n. 2 dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno n. 2 a maggiore diffusione locale (Tirreno e La Nazione).

VISTE le linee guida dell’ANAC per le procedure di affidamento dei contratti sotto soglia comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici, che all’art. 2 cita :*“l’art. 36 del Codice dispone che l’affidamento e l’esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all’art. 30, comma 1, secondo il quale deve essere garantita la qualità delle prestazioni e che queste si svolgano nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Che nell’affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice”*.

RITENUTO opportuno e necessario provvedere alla adozione di ogni utile determinazione in ordine alla scelta del contraente, mediante “richiesta di preventivo” finalizzato all’affidamento tramite procedura aperta, del D.Lgs 50/2016, da espletare tramite modalità telematica attraverso il sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet <https://start.toscana.it/>

DATO ATTO che sarà data pubblicità dell’avviso mediante pubblicazione all’Albo Pretorio Online dell’Unione e sul sistema START della Regione Toscana.

TUTTO ciò premesso.

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione ai sensi dell’art. 3 L. 241/90 e ss.mm.ii.

DI APPROVARE la richiesta di preventivi, allegato alla presente come parte integrante, tramite procedura aperta sul sistema START della Regione Toscana, inerente le pubblicazioni stabilite dalla normativa per la gara “PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SGOMBERO NEVE, EFFETTUAZIONE SFALCIO E PULIZIA ZANELLE SULLE STRADE E AREE COMUNALI DEL COMUNE DI ABETONE CUTIGLIANO– STAGIONE 2018/2020”, nella Gazzetta Europea, nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, in n. 2 dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno n. 2 a maggiore diffusione locale (Tirreno e La Nazione).

DI DARE ATTO che sarà data pubblicità dell’avviso mediante pubblicazione all’Albo Pretorio Online dell’Unione e sul sistema START della Regione Toscana.

DI DARE ATTO ALTRESI’ che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati nell’apposita sezione “amministrazione trasparente” sul sito istituzionale dell’Unione.

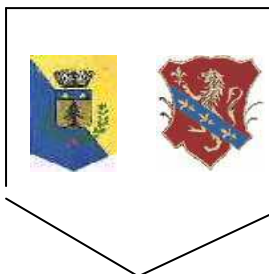
IL RESPONSABILE DELLA CUC
Cecilia Tamburini

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE, SERVIZIO STATISTICA
E PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA AI SENSI DEGLI ARTT. 72, 73 E 216 COMMA 11 DEL D.LGS 50/2016

Spett.le Ditta
Tramite piattaforma START

1 – OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO

Codesta spettabile Ditta è invitata a rispondere alla presente richiesta di preventivo formulando la propria offerta per IL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE GARE AI SENSI DEGLI ARTT. 72, 73 E 216 COMMA 11 DEL D.LGS 50/2016.

Il preventivo dovrà indicare il **costo totale per la pubblicazione dei testi alla presente allegati**, comprendente :

- pubblicazione in Gazzetta Europea e Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, (BOZZA TESTO A)
- n. 2 dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno n. 2 a maggiore diffusione locale (Tirreno e La Nazione) – BOZZA TESTO B.

2 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente richiesta di preventivi comunque NON IMPEGNATIVA per questa amministrazione, codesta spettabile ditta, **entro e non oltre le ore 12.00 del 5/10/2018**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi sul portale di Start Regione Toscana ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 3**.

3 - DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2**, la seguente documentazione:

3.1) OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Il documento **“Offerta economica e dichiarazioni per la partecipazione”** contiene l'offerta economica espressa in **valuta con due cifre decimali al netto dell'IVA nei termini di legge**, che l'operatore economico offre per eseguire il servizio oggetto della presente richiesta di preventivo.

Per presentare il suddetto documento il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line *Offerta Economica e dichiarazione di partecipazione*;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

4. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Possono partecipare i soggetti con DURC regolare;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

**Il Responsabile del Servizio
TAMBURINI CECILIA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.