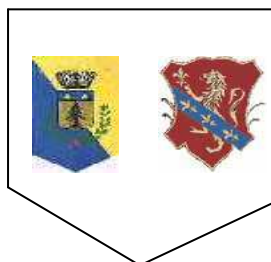


UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE,
SERVIZIO STATISTICA e PROTEZIONE CIVILE**

DETERMINA N° 76 del 04.10 2018

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, COMMA 2 LETTERA B), DEL d.LGS 50/2016, DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI PROVENIENTI DA IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO EX SISTEMI BIOLOGICI, IN LOCALITA' TANA TERMINI NEL COMUNE DI SAN MARCELLO PITEGLIO

Gara:7185034 - LOTTO 1 CIG: 7610572AAF - LOTTO 2 CIG: 76105822F2

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con delibera del Consiglio Comunale del 24 gennaio 2013 è stato approvato lo Statuto dell'Unione dei Comuni Appennino Pistoiese ed entrato in vigore il 17 marzo 2013;
- i comuni di Abetone, Cutigliano, Piteglio, San Marcello Pistoiese e Sambuca Pistoiese con atto costitutivo in data 2 aprile 2013 hanno costituito l'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- il Consiglio dell'Unione con propria delibera n. 15 del 10 novembre 2016 ha approvato le modifiche allo Statuto dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese;
- la Giunta dell'Unione dei Comuni con delibera n. 49 del 28 dicembre 2016, a seguito delle modifiche statutarie, approvava la struttura organizzativa dell'Unione dei Comuni dal 1° gennaio 2017;
- la Giunta dell'Unione con delibera n. 1 del 22.01.2018 ha rimodulato le competenze attribuite alla Centrale Unica di Committenza, attribuzioni in funzione di patrimonio dell'Unione e servizi di supporto alla progettazione.
- con decreto presidenziale n. 1 del 09.01.2017 sono stati comandati dall'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese i dipendenti del Comune di San Marcello Piteglio.
- con decreto presidenziale n. 3 del 23.08.2017 sono stati nominati i funzionari ascritti nella categoria "D" quali Responsabili di ciascun Servizio dell'Unione.
- all'art. 7 comma 1 lettera f) dello Statuto dell'Unione, si stabilisce che l'Unione esercita, in luogo e per conto dei Comuni, la funzione di Centrale Unica di Committenza (di seguito CUC).

VISTA la delibera di Giunta dell'Unione n. 11 del 27.03.2017 che approva gli indirizzi operativi della CUC.

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 TUEL e ss.mm.ii..

VISTO D. Lgs. 50/2016 "Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.

VISTA la determina dell'Area D – Lavori Pubblici, Ambiente, Protezione Civile del Comune di San Marcello Piteglio, n. 522 del 23.08.2018 di approvazione capitolato e determina a contrarre per l'affidamento del servizio di smaltimento del rifiuto (sovrullo all'esterno e legno del biofiltro).

VISTA la determina di questa CUC n. 65 del 31.08.2018 con la quale veniva approvato l'avviso di manifestazione di interesse, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di smaltimento rifiuti provenienti da impianto di compostaggio ex Sistemi Biologici, in località Tana Termini nel Comune di San Marcello Piteglio.

PRESO ATTO che nell'avviso di cui sopra veniva stabilito che la Stazione Appaltante, avrebbe provveduto ad inoltrare l'invito a tutti i manifestanti interesse.

PRESO ATTO della necessità di approvare la documentazione relativa alla procedura di gara negoziata tramite il sistema START:

- Lettera di invito
- DGUE
- Istruzioni per compilazione DGUE
- Dichiarazione soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 (allegato A1)
- Dichiarazione per R.T.I (allegato A2)
- "PASOE"
- Cauzione provvisoria;
- Offerta economica (allegato B)
- Capitolato d'appalto

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

DI DARE ATTO CHE le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 L. 241/90 e ss.mm.ii.;

DI ATTIVARE APPOSITA PROCEDURA A CONTRARRE con il sistema della procedura negoziata ex art.36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016, da espletare con il sistema del prezzo più basso, determinato ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 mediante ribasso sul prezzo unitario del servizio posto a base di gara.

DI APPROVARE la lettera d'invito per le ditte manifestanti l'interesse, allegata al presente atto quale parte integrante, inerente la procedura di gara in oggetto citata.

DI DARE ATTO che la procedura sarà gestita tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionali della Toscana (START) presente sulla Rete Telematica Regionale Toscana <https://start.toscana.it/>.

DI PRENDERE ATTO che le ditte da invitare alla procedura negoziata di cui trattasi, sono quelle che hanno manifestato interesse sul sistema START.

DI STABILIRE CHE la gara dovrà contenere quanto indicato nella lettera di invito, quale documento allegato al presente atto.

DI DARE ATTO ALTRESI' che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" ed agli Albi Pretori Online dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese e del Comune di San Marcello Piteglio.

IL RESPONSABILE DELLA SUA
Cecilia Tamburini

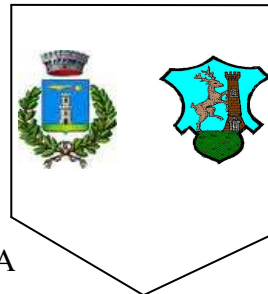
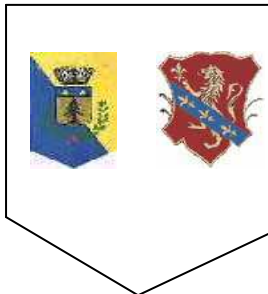
Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

UNIONE DI COMUNI MONTANI APPENNINO PISTOIESE

Tra i Comuni di Abetone Cutigliano – Sambuca P.se – S. Marcello Piteglio

Via P.Leopoldo 24 – 51028 San Marcello P.se (PT) CF. 90054130472 – P.Iva 01845470473

unionecomuniappenninopistoiese@pec.it



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**GESTIONE PATRIMONIO E SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE,
STATISTICA E PROTEZIONE CIVILE**

OGGETTO: Invito a gara, per l'affidamento mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera b), del D.Lgs n. 50/2016, del servizio di smaltimento rifiuti provenienti da impianto di compostaggio ex Sistemi Biologici, in località Tana Termini nel Comune di San Marcello Piteglio.

Gara: 7185034 Lotto 1 CIG: 7610572AAF - Lotto 2: CIG: 76105822F2

**Alle ditte che hanno
manifestato il loro interesse**

In esecuzione della determinazione a contrattare n° ____ del ____ redatte dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese e della precedente manifestazione di interesse di pari oggetto con il presente bando, codesta rispettabile ditta è invitata alla procedura negoziata per l'affidamento **“del servizio di smaltimento rifiuti provenienti da impianto di compostaggio ex Sistemi Biologici, in località Tana Termini nel Comune di San Marcello Piteglio”**,

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Centrale Unica di Committenza – Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese

Sede: SAN MARCELLO PISTOIESE

PEC: unionecomuniappenninopistoiese@pec.it

Responsabile del Procedimento della C.U.C.: Cecilia Tamburini

Tel: 0573 621225

Fax: 0573 621294

Mail: cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it

AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE SI INDICE LA PROCEDURA

Comune di San Marcello Piteglio

Sede: Via Pietro Leopoldo 24 – 51028 San Marcello Pistoiese

COD. FISC. 90060110476

P.IVA: 01906480478

Responsabile del procedimento dell'Ente: Ing. Cristiano Vannucchi

Tel: 0573 69042

Mail: cristiano.vannucchi@comunesanmarcellopiteglio.it

Per informazioni tecniche attinenti il servizio rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici, Ambiente, Protezione Civile del Comune di San Marcello Piteglio (Area D), per informazioni di carattere formale e di procedurale della gara potrà essere contattato la CUC.

1. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà con il sistema PROCEDURA NEGOZIATA di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii in seguito a manifestazione d'interesse, effettuata con modalità telematica e tramite richiesta all' Ufficio Lavori Pubblici, Ambiente, Protezione Civile del Comune di San Marcello Piteglio.

Il criterio scelto è quello del prezzo più basso, determinato ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 mediante ribasso sul prezzo unitario del servizio posto a base di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di un solo concorrente, se ritenuto idoneo dalla Commissione aggiudicatrice.

Il capitolato d'appalto redatto dall'Area D del Comune di San Marcello Piteglio prevede esattamente come debba essere svolto il servizio.

2. LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, NATURA, IMPORTO COMPLESSIVO LAVORI, ONERI SICUREZZA.

2.1 Luogo di esecuzione:

Comune di San Marcello Piteglio loc. Tana Termini

Codice NUTS : ITE13

Codice ISTAT: 047024

2.2 Descrizione:

L'appalto ha per oggetto lo smaltimento del rifiuto attualmente stoccato presso l'impianto di compostaggio ex Sistemi Biologici sito in loc. Tana Termini, dettagliato all'art. 4 del relativo capitolato d'appalto.

Il rifiuto presente presso l'impianto di Tana Termini è così identificato:

- sovrvallo derivante dalle operazioni di vagliatura del materiale in lavorazione – Codice CER 191212;
- legname costituente il letto filtrante delle arie esauste in uscita dall'impianto (legno da biofiltro) – Codice CER non identificato per la varietà dovuta ai diversi impianti di trattamento, da specificare solo dopo l'aggiudicazione, indicativamente i codici ammissibili sono: Codice CER 150203, 190599, 191207

In considerazione delle diverse tipologie di rifiuto da smaltire ed in conformità all'art.51 del D.Lgs. 50/2016, l'appalto è suddiviso nei seguenti 2 lotti:

Lotto 1 – CIG 7610572AAF - sovrvallo circa 400 tonnellate provenienti dalla cella di maturazione 3 – movimentazione e carico rifiuto presso il sito di detenzione – trasporto a impianto specializzato - costo di conferimento in impianto specializzato.

Lotto 2 - CIG 76105822F2 - biofiltro costituito da cippato di legno circa 350 tonnellate (quantitativo stimato) movimentazione e carico rifiuto presso il sito di detenzione – trasporto a impianto specializzato - costo di smaltimento in impianto specializzato.

Ogni operatore economico interessato all'assunzione dell'incarico potrà decidere di partecipare all'aggiudicazione di uno solo o di entrambi i lotti.

2.3 – Descrizione delle prestazioni

Come indicato all'articolo 1 del capitolato d'appalto, per ciascun lotto in cui l'appalto è suddiviso le prestazioni da svolgere comprendono:

1. movimentazione e carico del rifiuto su mezzo di trasporto presso il sito di detenzione;
2. trasporto con mezzi idonei e conferimento ad idoneo/i impianti di trattamento o recupero ed in generale tutto quanto necessario alla rimozione del rifiuto dal sito di stoccaggio e lo smaltimento o recupero secondo normativa.

Le operazioni di movimentazione e carico si differenziano per i 2 lotti.

Il sovrvallo del lotto 1 è infatti stoccato all'interno di un piazzale aperto, liberamente accessibile ai mezzi operativi, in un cumulo di dimensioni in pianta circa 10 x 10 metri ed altezza variabile dai 3 ai 4 metri; la movimentazione ed il carico potranno indicativamente essere eseguiti con una semplice pala caricatrice. A tal fine la Stazione Appaltante si riserva di mettere a disposizione dell'Appaltatore pala gommata in efficienza, facente parte delle dotazioni strumentali della Sistemi Biologici: il mezzo, parcheggiato presso l'impianto, è stato recentemente utilizzato dalla Stazione Appaltante per operazioni di carico ai fini dell'allontanamento di ammendante compostato misto.

Il cippato di legno del lotto 2 è contenuto all'interno di una vasca posta fuori terra, di dimensioni in pianta 34 x 16 metri, delimitata da muri di altezza pari a circa 3 metri; il caricamento del materiale potrà dunque essere effettuato mediante mezzo dotato di braccio gru allestito con ragno, manovrabile da altezza di circa 3 metri per garantire visibilità all'interno della vasca, posizionato vicino al lato lungo del biofiltro. Considerate altresì le dimensioni del biofiltro, potrebbe risultare altresì necessaria una minipala, da calare all'interno della vasca, per la movimentazione del materiale che non dovesse essere direttamente raggiungibile mediante il braccio gru.

2.4- Dati dell'incarico e valore presunto dell'appalto

I quantitativi di rifiuto da trattare sono stimati come segue:

- Lotto 1 - sovrvallo: **circa 400 tonnellate** provenienti dalla cella di maturazione 3;
- Lotto 2 – riempimento di biofiltro costituito da cippato di legno: **circa 350 tonnellate** (il quantitativo è stimato considerando che il biofiltro ha superficie di 34 x 16 metri ed un'altezza riempimento di 1,6 metri ed ipotizzando, data la pezzatura del materiale che lo compone, un coefficiente di riempimento volumetrico del 50%, con un peso specifico medio di 800 Kg/mc).

Il valore economico di ciascun lotto è determinato in base ai seguenti costi a tonnellata:

Lotto 1

- a) movimentazione e carico rifiuto presso il sito di detenzione: €/ton 11,00
(Il prezzo è calcolato tenendo conto che il rifiuto è attualmente stoccato su un piazzale esterno facilmente accessibile ai mezzi operativi, ipotizzando l'utilizzo per 8 ore giornaliere di pala gommata/escavatore per il carico e l'effettuazione di min. 3 viaggi giornalieri con un quantitativo medio di rifiuto trasportato medio di 22 tonnellate. E' compreso il costo dell'operaio specializzato per la guida del mezzo – I prezzi di attrezzature e manodopera sono desunti dal Prezzario della Regione Toscana o dal Bollettino Ingegneri);
- b) trasporto a impianto specializzato: €/ton 23,00
(Il prezzo è calcolato tenendo ipotizzando l'effettuazione di min. 3 viaggi giornalieri verso destinazione posta a media/lunga distanza, con un quantitativo medio di rifiuto trasportato di 22 tonnellate. E' compreso il costo dell'operaio specializzato per la guida del mezzo – I prezzi di attrezzature e manodopera sono desunti dal Prezzario della Regione Toscana o dal Bollettino Ingegneri);
- c) costo di conferimento a impianto specializzato: €/ton 130,00

Il prezzo di cui alla lettera a) non tiene conto della possibilità di messa a disposizione di mezzo idoneo da parte della Stazione Appaltante, come indicato all'art.3; in quest'ultimo caso, il prezzo offerto dall'appaltatore sarà proporzionalmente ridotto secondo la modalità indicata al successivo art.5.

Lotto 2

- a) movimentazione e carico rifiuto presso il sito di detenzione: €/ton 17,00
(Il prezzo è calcolato ipotizzando l'utilizzo per 8 ore giornaliere di autocarro, massa a terra 15.000 Kg, con braccio gru allestito con ragno per la movimentazione del materiale ad un'altezza da terra di 3 mt ed il carico sui mezzi di trasporto; in aggiunta, si ipotizza l'utilizzo, per un 60% del tempo, anche di una mini pala gommata, da calare all'interno della vasca del biofiltro, per lo spostamento del materiale che, date le dimensioni del biofiltro, non potrà essere raggiunto direttamente tramite la gru. E' compreso il costo degli operai specializzati per la guida dei mezzi – i prezzi di attrezzature e manodopera sono desunti dal Prezzario della Regione Toscana o dal Bollettino Ingegneri);
- b) trasporto a impianto specializzato: €/ton 23,00
(Il prezzo è calcolato tenendo ipotizzando l'effettuazione di min. 3 viaggi giornalieri verso destinazione posta a media/lunga distanza, con un quantitativo medio di rifiuto trasportato di 22 tonnellate. E' compreso il costo dell'operaio specializzato per la guida del mezzo – I prezzi di attrezzature e manodopera sono desunti dal Prezzario della Regione Toscana o dal Bollettino Ingegneri);
- c) costo di conferimento a impianto specializzato: €/ton 75,00

In base ai quantitativi presunti da smaltire, l'importo complessivo stimato di ciascun lotto è pari a :

- **Lotto 1: € 65.600, oltre € 500 per oneri della sicurezza ed IVA al 10%;**
- **Lotto 2: € 40.250, oltre € 500 per oneri della sicurezza ed IVA al 10%.**

Si precisa che le quantità sopra indicate (e gli importi ad esse associati), sono da ritenersi indicative, non essendo stato possibile condurre stime esatte, ed hanno valore solo ai fini della classificazione dell'appalto, potendosi intendere come un valore massimo di riferimento per lo stesso.

In particolare, relativamente al Lotto 1, la Stazione Appaltante, sulla base dell'andamento economico delle prestazioni effettuate (quantitativi di rifiuto smaltito) e delle risorse economiche disponibili, si riserva di disporre la sospensione degli smaltimenti e di ordinare lo spostamento del materiale ancora presente all'interno dell'edificio; gli eventuali maggiori costi di movimentazione per questa operazione saranno eventualmente concordati ai sensi dell'art.20 del capitolato d'appalto.

La Stazione Appaltante, altresì, in caso di economie derivanti dal ribasso offerto in sede di gara e/o minori quantitativi da smaltire rispetto a quelli stimati, si riserva di chiedere all'appaltatore la prosecuzione dell'intervento sulle quantità di sovrappiù stoccate all'interno delle celle di lavorazione.

La Stazione Appaltante si riserva infine di richiedere agli Appaltatori dei lotti, al termine delle operazioni, di provvedere alla pulizia dei piazzali o aree di stoccaggio del rifiuto; anche il prezzo di queste operazioni sarà oggetto di specifico concordamento.

Si precisa altresì che all'Appaltatore sarà concessa autonomia organizzativa, potendo egli organizzare l'intervento, con riferimento in particolare alle operazioni di carico presso l'impianto ex Sistemi Biologici o alla distanza del sito di destinazione, anche in maniera differente a quella descritta nell'articolo 2 ed utilizzata per la stima dei costi sopra riportata. Per esigenze di celerità nella rimozione del rifiuto, resta tuttavia fisso l'obbligo di provvedere ad un **trasporto giornaliero minimo di 45 tonnellate di rifiuti dall'impianto ex Sistemi Biologici verso il sito di conferimento.**

2.5 Importo a base d'asta:

- **Lotto 1: €/ton 164,00**
- **Lotto 2: €/ton 115,00**

Come indicato all'art.1 del capitolato d'appalto, gli operatori economici interessati a partecipare all'affidamento potranno, in base ai requisiti posseduti, presentare offerta per entrambi o per uno soltanto dei lotti.

Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura ai sensi dell'art. 43 comma 7 del d.P.R 207/2010

Codici CPV: 90524300. Servizi di smaltimento di rifiuti biologici.

3. REQUISITI TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Potranno partecipare alla procedura di affidamento delle prestazioni previste dal capitolato d'appalto, gli operatori economici che, a seconda del/i lotto/i cui intendano partecipare, siano in possesso di iscrizione alla categoria 4 dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, per i codici CER o comunque le tipologie di rifiuto descritte all'art.1 del d'appalto.

Al fine del possesso della classe necessaria in relazione ai quantitativi previsti da smaltire, gli operatori economici potranno riunirsi in raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale (ossia raggruppamenti in cui ogni operatore esegue quota parte delle prestazioni in misura proporzionale alla qualificazione portata nel raggruppamento).

In alternativa, potranno partecipare alla procedura gli operatori economici che risultino iscritti all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali nella categoria corrispondente ad intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi (categoria 8).

3.2 Gli operatori economici dovranno inoltre essere muniti, a seconda del/i lotto/i cui intendano partecipare, di idonea autorizzazione dell'impianto/i di smaltimento o recupero del rifiuto, abilitato per i codici CER o comunque le tipologie di rifiuto descritte all'art.1 del Capitolato d'appalto e per una capacità pari a quelle indicate all'art.4.

3.3 Gli operatori economici, singoli o riuniti, dovranno altresì risultare regolarmente iscritti alla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura territorialmente competente.

4. TERMINE DI ESECUZIONE

Tutti i lavori, le forniture e le prestazioni occorrenti per la realizzazione degli interventi oggetto dall'appalto dovranno essere ultimati, con riferimento ad ogni singolo lotto, nel termine di giorni **30 (trenta)** naturali e consecutivi, a partire dalla data di consegna.

In detto tempo è compreso quello occorrente per l'impianto del cantiere, quello dovuto a sospensioni normalmente prevedibili per inclemenza stagionale del tempo e per ottenere dalle competenti autorità le eventuali concessioni, licenze e permessi di qualsiasi natura e per ogni altro lavoro preparatorio da eseguire prima dell'effettivo inizio dei lavori.

5. PENALE

Per il ritardo nell'adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali da applicare sono stabilite dal responsabile del procedimento in misura giornaliera compresa tra il 3 ed il 5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

Il direttore dell'esecuzione riferisce tempestivamente al responsabile del procedimento in merito ai ritardi nell'andamento dei lavori rispetto al programma di esecuzione stabilito. Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore all'importo previsto al precedente capoverso, il responsabile del procedimento promuove l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto.

6. FINANZIAMENTO

Finanziato tramite accantonamento proveniente dalla fidejussione, da parte della Regione Toscana, come previsto nel decreto n. 16579 del 31.10.2017, trasferiti al comune di San Marcello Piteglio per l'adempimenti necessari all'esecuzione del servizio di cui trattasi.

7. PAGAMENTI

I pagamenti in acconto in corso d'opera saranno effettuati al raggiungimento, sulla base dei quantitativi di rifiuto effettivamente smaltiti, come risultanti dai documenti di trasporto consegnati dall'Appaltatore, e dei prezzi unitari offerti, di un importo minimo, al netto dell'IVA, di € 10.000,00, ed applicando le ritenute di garanzia nella misura dello 0,5% di cui art.30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016. Ai fini della verifica del raggiungimento degli importi previsti per i pagamenti in acconto, sarà tenuta apposita contabilità sulla base.

L'Amministrazione dispone il pagamento a valere sulle ritenute suddette in quanto dovuto per le inadempienze accertate dagli enti competenti che ne richiedano il pagamento nei modi e nelle forme di legge. Le ritenute di cui sopra possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione del conto finale, dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione o della verifica di conformità del servizio, ove gli enti suddetti non abbiano comunicato all'Amministrazione committente eventuali inadempienze entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della richiesta del Responsabile del Procedimento.

I pagamenti saranno subordinati all'acquisizione da parte della stazione appaltante di DURC regolare. La fattura dovrà riportare il CIG derivato comunicato in seguito ad aggiudicazione definitiva con efficacia dall'Amministrazione Comunale, l'IBAN indicato ai sensi della Legge n.136/2010 e ss.mm.ii. ed alcuni riferimenti che saranno comunicati preventivamente all'emissione della prima fattura.

8. ELABORATI DI GARA:

Gli elaborati di gara è costituito dal capitolato speciale d'appalto e quant'altro necessario per formulare l'offerta.

9. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

9.1 La documentazione di gara è disponibile presso la sede della CUC dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese, in San Marcello Pistoiese via Pietro Leopoldo 24 – 2° piano.

La documentazione, in formato cartaceo è disponibile presso l'ufficio del RUP Ing. Cristiano Vannucchi, nel centro civico di Piteglio Via Casanuova 16.

9.2 Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

9.3 I concorrenti possono effettuare una ricognizione dei luoghi in cui verranno eseguiti i lavori in presenza di personale comunale, senza obbligatorietà; detta ricognizione, dovrà essere prenotata ai seguenti nn. tel. 0573637816 (Ing. Cristiano Vannucchi) – 0573637815 (P.I. Fabiano Ferrari), dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle 12,00, le prenotazioni non potranno essere effettuate negli ultimi 3 giorni antecedenti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un legale rappresentante, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato della CCIAA o da attestazione SOA; può essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di delega scritta ed idonea qualifica tecnica e comunque non sarà consentito che effettui il sopralluogo per più di una impresa o raggruppamento di imprese.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

10. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di presentazione (vedi art.32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016).

11. DOCUMENTI DA PRESENTARE

La documentazione amministrativa e l'offerta economica, da presentarsi tramite il sistema START, come indicato nella presente lettera di invito, dovranno essere in formato elettronico secondo le modalità descritte nelle istruzioni del sistema START e presenti tra la documentazione della procedura telematica, inoltre dovranno pervenire entro e non oltre il giorno _____ alle ore _____.

Questa amministrazione non assume nessuna responsabilità ove, per qualsiasi motivo concernente il funzionamento della procedura, la documentazione non sia presente sul sistema in tempo utile.

Le modalità ed il termine sopra indicati hanno carattere tassativo e, pertanto, non sarà ritenuta valida alcuna offerta o documento pervenuti al di fuori della procedura telematica sia entro che oltre il termine sopra indicato, anche se sostitutivi o integrativi di offerta precedente.

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà compilare i form on line previsti dalla piattaforma start ed allegare la seguente documentazione, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari:

A) **DGUE**

B) **ALLEGATO A1: DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 CON CUI SI ATTESTA L'INESISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80, COMM1 1, DEL D.LGS. N. 50/2016 IN RELAZIONE AI SOGGETTI DI CUI AL COMMA 3 DEL MEDESIMO ART. 80.**

C) **ALLEGATO A2: (Dichiarazione per R.T.I) DICHIARAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI non costituiti fra i soggetti di cui alle lettere d), e), f), g) dell'art. 45 comma 2 e dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016**

D) **“PASOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza.

Qualora il “PASOE” non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante.

E) **Documento** attestante la **CAUZIONE PROVVISORIA** di cui al punto 17 del presente bando di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. concernente l' **impegno** a rilasciare la **cauzione definitiva**

La seguente documentazione, dovrà essere firmata digitalmente a pena di esclusione, conseguentemente all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art.83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che:

- le dichiarazioni di cui alla lettera A) e C) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. In caso di procura già depositata presso il competente Registro delle Imprese sarà sufficiente indicarne gli estremi, l'oggetto e i poteri conferiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente bando.

- le dichiarazioni di cui al precedente lettera B), relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a, b, c, d, e, f, g del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

- la documentazione di cui alla lettera E) (CAUZIONE PROVVISORIA) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui alle lettere A), B), C), E), **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti, fatta salva l'applicazione del “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a **3 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Riepilogo DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **Modello Dichiarazione di partecipazione (DGUE)**
- **Dichiarazione soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 (allegatoA1)**
- **Dichiarazione per R.T.I (allegato A2)**
- **“PASOE”**
- **Cauzione provvisoria;**

13. OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica mediante indicazioni previste dal sistema telematico il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line indicando il ribasso percentuale;
- Scaricare sul proprio pc il documento “offerta economica”;
- Firmare digitalmente il documenti ;
- Inserire nel sistema i documenti firmati digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

Dovrà essere presentata un'offerta in valuta con un massimo di n. 2 decimali (come da modello predisposto dalla stazione appaltante allegato B). **L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, del soggetto concorrente.**

La scheda di offerta dovrà riportare il valore espresso sia in cifre che in lettere. Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

Nell'offerta economica (allegato B) l'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascun operatore economico (detti anche costi propri, costi da rischi specifici o costi aziendali necessari per la risoluzione dei rischi specifici propri dell'appaltatore), relativi sia alle misure per la gestione del rischio dell'operatore economico (ad esempio le spese per il servizio di prevenzione e riduzione dei rischi o per l'attività di formazione ed informazione del personale), sia alle misure operative per i rischi legati alle lavorazioni e alla loro contestualizzazione, aggiuntive (e quindi diverse e complementari) rispetto a quanto già previsto nel piano di sicurezza e coordinamento, ove predisposto, o comunque contabilizzato al fine della eliminazione dei rischi specifici da cantiere, la mancanza di tale importo determinerà l'esclusione automatica del concorrente dalla gara, senza l'attivazione del soccorso istruttorio.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento. Dovrà altresì essere allegata dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, per il quale sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Si precisa che, in caso di discordanza tra quanto indicato nel form on line della piattaforma Start ed il modello offerta economica predisposto dalla stazione appaltante, verrà preso in considerazione quello della piattaforma START

14. CHIARIMENTI

14.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite esclusivamente mail al seguente indirizzo : cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it

14.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro il _____. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016.

14.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sul profilo del committente e sul sito di questa Unione, di cui alle premesse del presente disciplinare di gara.

15. COMUNICAZIONI

15.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici, ad eccezione delle offerte e della documentazione a corredo di cui al punto 11, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC. Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso l'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico. Eventuali modifiche dell'indirizzo dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

14.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

14.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

16. SUBAPPALTO.

Il subappalto sarà consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, nel limite del 30% della prestazione affidata, come risultante dall'importo contrattuale.

La volontà di subappaltare determinate prestazioni o parti di esse dovrà essere obbligatoriamente dichiarata dall'operatore economico in sede di gara, pena il respingimento della richiesta di subappalto.

Non è consentito con il subappalto la modifica della destinazione del rifiuto.

17. CAUZIONE

17.1 CAUZIONE provvisoria di

- **Euro 1.322,00 per il lotto 1**
- **Euro 815,00 per il lotto 2**

pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara (compreso oneri sicurezza), come previsto dall'art. 93 del D. lgs 50/2016, costituita alternativamente:

- tramite polizza fidejussoria (redatta secondo lo **schema tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1 del Decreto Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004**.

La cauzione dovrà altresì prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante e avrà validità per almeno centottanta gg. 180 dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione, in qualunque forma venga prestata, dovrà contenere a pena di esclusione l'impegno incondizionato del fidejussore a rilasciare la polizza definitiva in caso di aggiudicazione.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, le garanzie fideiussorie e assicurative, dovranno essere intestate alla costituenda A.T.I. con espressa indicazione e sottoscrizione di tutti i componenti.

Detta cauzione può essere ridotta del 50% per le imprese in possesso della certificazione del Sistema di Qualità o della dichiarazione della presenza di elementi significativi tra loro correlati di tale sistema rilasciata da un organismo accreditato.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto stesso per quanto riguarda l'aggiudicatario.

La seguente documentazione, dovrà essere firmata e accompagnata da documento di identità a pena di esclusione, conseguentemente all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art.83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Per quanto riguarda i concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'art. 93 comma 9 D.Lgs 50/2016, la garanzia a corredo dell'offerta dovrà intendersi svincolata al momento della emanazione della determinazione che integra l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e della quale sarà data pubblicità all'indirizzo web: <http://www.comune-sanmarcellopiteglio.info/> pertanto, non si procederà alla restituzione delle garanzie fidejussorie.

17.2 Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, 9 che recita:

“ Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”

Il concorrente sarà invitato a rendere, integrare o regolarizzare quanto necessario nel termine perentorio assegnato, non superiore a 3 giorni. La mancata regolarizzazione entro il termine stabilito comporteranno l'esclusione dalla procedura.

La procedura di regolarizzazione di cui all'art.83 citato non potrà, in nessun caso, riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza per la prestazione delle offerte.

18. ESPERIMENTO GARA E AGGIUDICAZIONE

Il giorno _____ alle ore _____ in seduta pubblica presso il Palazzo Comunale di San Marcello Piteglio sede della CUC dell'Unione di Comuni Montani Appennino Pistoiese si provvederà all'apertura della documentazione amministrativa trasmessa tramite il sistema START. Nel caso in cui non sia necessario procedere al soccorso istruttorio, previsto dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, si provvederà all'apertura immediata dell'offerta economica.

Nel caso di soccorso istruttorio verrà richiesto tramite PEC la documentazione necessaria alla regolarizzazione della gara come già descritto all'art. 12 della presente. La documentazione dovrà essere trasmessa a questa Amministrazione tramite PEC all'indirizzo comunedisanmarcellopiteglio@pec.it entro e non oltre le ore _____ del _____.

La documentazione trasmessa tramite PEC per la regolarizzazione dei documenti di gara verranno esaminati il _____ alle ore _____ in forma pubblica.

Le ditte a cui è stato applicato il soccorso istruttorio che non hanno trasmesso o che hanno trasmesso la documentazione errata, verranno immediatamente escluse dalla procedura di gara e pertanto non verranno ammesse all'apertura delle relative offerte economiche.

Nel caso di documentazione regolare si provvederà all'apertura delle offerte economiche virtuali e all'aggiudicazione definitiva senza efficacia alla ditta che ha applicato il prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base di gara.

In caso di mancata sottoscrizione, in forma digitale, dell'offerta economica o di qualunque altra sua irregolarità, la commissione procederà all'immediata esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

La gara sarà AGGIUDICATA anche in presenza di una sola offerta purché valida.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva con efficacia, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

19. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Per ciascun lotto, il contratto sarà stipulato a misura come indicato all'art. 11 del capitolato d'appalto.

In sede di gara sarà dichiarata l'aggiudicazione definitiva senza efficacia.

Dopo l'aggiudicazione definitiva con efficacia, ad opera dell'Organo competente, l'Ente appaltante, provvederà alla stipula del Contratto mediante scrittura privata non autenticata e verrà registrato con oneri a carico dell'Appaltatore.

Si precisa che l'aggiudicazione definitiva senza efficacia è immediatamente vincolante per la Ditta mentre lo diventerà per il Comune soltanto dopo l'aggiudicazione definitiva da parte dell'Organo competente.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organi tecnici amministrativi.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione. Inoltre, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del bando. Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata. Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la • scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- versamento delle spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registro, • ecc.) in caso di registrazione della scrittura privata;

- polizza R.C. verso terzi per un massimale non inferiore ad €.500.000,00
- Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che il mancato adempimento a quanto sopra richiesto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte, altresì, che non si procederà alla stipulazione del contratto in mancanza della sottoscrizione da parte del responsabile del procedimento e dell'aggiudicatario del verbale, con quale entrambi danno atto che permangono le condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

Nel caso che l'impresa aggiudicataria risulti per qualche ragione decaduta da tale attribuzione in base alla legislazione suddetta si procederà all'aggiudicazione alla Ditta successiva.

20. ULTERIORI DISPOSIZIONI

20.1 L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcune pretese a riguardo.

20.2 E' inoltre facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

20.3 La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

20.4 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

20.5 Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria.

20.6 La Stazione Appaltante rende noto di osservare la normativa anticorruzione ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001 che sarà vincolante anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto.

20.7 La ditta appaltatrice, **a pena di nullità** del presente appalto assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n° 136 del 13 Agosto 2010. Il contratto si intende automaticamente risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni finanziarie saranno eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

20.8 Nel caso in cui i documenti di gara siano mancanti o risultino incompleti o irregolari si procederà con il soccorso istruttorio.

20.9 La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione incondizionata da parte delle ditte concorrenti di tutte le condizioni, patti, norme, modalità inserite nel presente invito, nel capitolato speciale d'appalto, nella legislazione vigente in materia e delle norme previste dal regolamento per la Disciplina dei Contratti.

20.10 Per quanto non espressamente previsto si richiamano le condizioni e le norme contenute nel D.Lgs 50/2016 e nel DPR 207/2010 per gli articoli non abrogati dal D.Lgs 50/2016, nel Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti e nelle leggi in materia vigenti.

20.11 E' parte integrante del presente documento il Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio di cui trattasi.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e D. lgs 51/2018 .

Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Montani Appennino Pistoiese, nella persona di Cecilia Tamburini quale Responsabile della CUC, incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti della medesima Unione..

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

22. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è Cecilia Tamburini, Responsabile della CUC : 0573621225, cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it e al n° 0573 621207 nella persona di Fabiola Ligioni .

23. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR della Regione Toscana.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa. In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010

San Marcello Pistoiese, _____

Il Responsabile del Procedimento
Cecilia Tamburini

Allegati:

- **Capitolato d'appalto**
- **DGUE**
- **Istruzioni per compilazione DGUE**
- **Dichiarazione soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 (allegatoA1)**

- **Dichiarazione per R.T.I (allegato A2)**
- **“PASSOE”**
- **Cauzione provvisoria;**
- **Offerta economica (allegato B)**